

# AVVISO PUBBLICO

## PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, approvato con delibera della Giunta comunale n. 129 del 6.12.2018 prevede l'istituzione del Nucleo di Valutazione e ne disciplina i compiti, la composizione, i requisiti e le incompatibilità, la modalità di nomina, la durata in carica e revoca;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;

**VISTO** il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020;

### ATTESO:

- che con Decreto Sindacale n. 13 del 24/04/2020 si è proceduto alla nomina del Nucleo di Valutazione, quale organo monocratico, individuato nella persona del Dr. Angelo Maria Savazzi;
- Che con decreto n. 9 del 20/03/2023 si è proceduto in regime di *prorogatio* per il tempo strettamente necessario al completamento del percorso che porterà alla nomina dei componenti del nuovo Nucleo;

### CONSIDERATO che:

- ai sensi del comma 2-bis dell'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dall'articolo 11, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti;
- l'art. 25 del Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della *performance* e del sistema premiale, **dispone che** “*Il nucleo di valutazione può essere a composizione collegiale o monocratica. Nel caso di composizione collegiale i componenti del Nucleo devono essere 3*”.

### RENDE NOTO

- che questo Ente intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione, in forma collegiale, della performance per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previste dall'art. 26 Regolamento “**DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DEL SISTEMA PREMIALE**” approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 129 del 06/12/2018;
- Che i requisiti, le funzioni ed i compensi del Nucleo di Valutazione sono così individuati:

### **ART. 1 - Requisiti**

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione, ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, lettere a), b) e c) del citato D.M., esclusivamente i soggetti iscritti nella fascia professionale 3 nelle amministrazioni con più di 1000 dipendenti; i soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3, nelle amministrazioni con un numero di dipendenti superiore a 50 e fino a 1000, **i soggetti iscritti in qualsiasi fascia professionale nelle amministrazioni sino a 50 dipendenti.**

### **ART. 2 -Cause di inconfiribilità, incompatibilità e di conflitto di interessi**

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente articolo 1, non possono ricoprire l'incarico coloro che :

1. si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore;
2. i dipendenti dell'amministrazione Comunale di Petilia Policastro o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche affini o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
3. Non possono, inoltre, essere nominati coloro che
  - a. siano contemporaneamente revisori dei conti dell'Ente;
  - b. abbiano interessi in conflitto, anche potenziale, con le funzioni attribuite al Nucleo di valutazione;
  - c. si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
  - d. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di unità organizzativa in servizio nell'amministrazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo.

### **ART. 3 -Esclusività del rapporto**

Per assumere l'incarico di componente Nucleo i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 8 del citato decreto.

### **ART. 4 –Compiti**

- a) Il Nucleo di valutazione
  - a. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
  - b. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
  - c. verifica la coerenza del Piano della performance rispetto agli atti di programmazione strategico-gestionale incluso il Piano triennale della trasparenza e della prevenzione della corruzione e verifica l'adeguatezza dei relativi indicatori.

- d. valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 7, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e verifica l'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione unitamente al Piano della performance;
  - e. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione e dell'utilizzo degli istituti premiali;
  - f. propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei titolari di posizione organizzativa e del Segretario comunale;
  - g. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
  - h. esprime il parere preventivo e vincolante alle proposte di modifica del presente regolamento.
2. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Nucleo di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. Il Nucleo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione.

#### **ART. 5 -Compenso e durata**

1. Ai componenti del Nucleo di valutazione spetta un compenso non inferiore a quello previsto per i revisori dei conti del medesimo ente;
2. La nomina viene effettuata con decreto sindacale cui segue il disciplinare di incarico. L'incarico decorre dalla firma del disciplinare di incarico ed ha una durata di tre anni. L'incarico è rinnovabile una sola volta.
3. Nel caso di composizione collegiale con il decreto di nomina del Sindaco viene individuato il Presidente
4. I componenti del Nucleo di valutazione sono revocabili solo per gravi violazioni di legge ovvero per comportamenti gravemente scorretti tali da consentire la revoca per giusta causa. L'eventuale revoca dell'incarico deve essere adeguatamente motivata.

#### **ART. 6 -Modalità di presentazione della domanda di candidatura**

1. La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato A) e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

-*curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;

-relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;

-copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;

-dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli artt. 4 e 5 (All. B).

2. La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro il giorno **venerdì 30 giugno 2023**, esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC con unico

invio, all'indirizzo: [protocollo.petiliapolicastro@asmepec.it](mailto:protocollo.petiliapolicastro@asmepec.it) , indicando in oggetto "Manifestazione di interesse ai fini della nomina quale componente del Nucleo di Valutazione 2023/2026". In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione sopra indicata, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

### **ART. 7 -Termine di presentazione della domanda**

Il termine della presentazione della domanda è il giorno **VENERDI' 30 GIUGNO 2023**.

### **ART. 8 -Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina**

1. Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 "i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi".
2. Le domande dei candidati saranno esaminate dal Responsabile del Servizio del Personale, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso;
3. L'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione avviene tramite istruttoria effettuata dal Segretario Comunale mediante valutazione dei "curricula" presentati ed un colloquio, con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico, effettuato dal Sindaco, coadiuvato dal Segretario Comunale
4. Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con proprio decreto e dura in carica tre anni.

### **ART. 9 -Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE del 27/4/2016, come integrato dal D. Lgs. 101 del 4.9.2018, i dati personali delle persone fisiche raccolti nell'ambito del procedimento in oggetto, saranno trattati dal Comune di Petilia Policastro, Settore Affari Generali per consentire l'assunzione del relativo provvedimento finale nei confronti dell'interessato. Destinatario dei dati personali raccolti è il Comune. Per adempiere ad obblighi legali o consentire al responsabile del procedimento di acquisire le informazioni necessarie per formulare la proposta di provvedimento finale, i dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi pubblici o privati a vario titolo coinvolti nello svolgimento del procedimento, oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi comunali secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale che disciplina la materia.

I dati personali raccolti e riportati negli atti comunali adottati nel corso del procedimento, saranno conservati a tempo indeterminato trattandosi di manifestazioni di volontà dell'ente;

Il titolare del dato personale raccolto, gode dei diritti di cui all'art.13 del predetto Regolamento tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Petilia Policastro, titolare del trattamento.

In caso di trattamento dei dati in modo difforme da quanto previsto dal Regolamento UE, l'interessato ha diritto di presentare reclami all'Autorità Garante della Tutela dei dati personali.

### **ART. 10 -Comunicazioni e trasparenza**

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione [www.comunepetiliapolicastro.kr.it](http://www.comunepetiliapolicastro.kr.it).

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 6.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

#### **ART. 11 -Norme di rinvio**

Il presente avviso non dà luogo a concorso pubblico, né a procedure selettive che comportino formazione di graduatorie di alcun genere.

Il presente avviso non vincola, in alcun modo, L'Ente e potrà essere sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche sopravvenute.

Il Comune di Petilia Policastro si riserva di non procedere alla nomina del componente del Nucleo di Valutazione nel caso in cui si ritenga che non vi siano candidati idonei all'incarico.

In caso di nomina il Comune di Petilia Policastro si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di impedimenti di cui al presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, approvato con delibera della Giunta comunale n. 129 del 6.12.2018

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Petilia Policastro tel. 0962/4338207

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Dr.ssa Maria Nicotera**