



# Città di Petilia Policastro

## (Provincia di Crotona)

\*\*\*\*\*

Settore Finanziario, Controllo di Gestione,  
Istruzione e Biblioteca

### Determinazione del Responsabile del Settore

Determina N. 2 del 03.02.2022	Pagamento n.6 polizze assicurative per gli scuolabus comunali – Agenzia Scordamaglia Assicurazioni S.A.S. Di Scordamaglia Vittorio & C. con sede in via D.Alighieri n.1, Petilia Policastro (KR) P.I.02731200792. CIG. Z1A3513971
----------------------------------	--

L'anno duemilaventuno giorno 03 del mese di Febbraio 2022 alle ore 11.30 in Petilia Policastro e nella sede comunale di Via Dante Alighieri.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Visto il Decreto n.02 del 22.06.2021 ad oggetto “Conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ai sensi dell’Art.109, comma 2 D.Lgs 267/2000” con il quale la sottoscritta Dott.ssa Saporito Francesca viene nominata Responsabile del Settore Finanziario, Controllo di Gestione, Istruzione e Biblioteca;

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 20 del 28 Settembre 2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione con relativa nota di aggiornamento – Periodo 2021/2023;

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 21 del 28 Settembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2021/2023 e relativi allegati;

Premesso altresì che con la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di della Giunta Comunale n. 37 dell’ 1 Ottobre 2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e Piano della performance;

Considerato che:

- in data 22.01.2022 sono scadute le assicurazioni di n.5 scuolabus di seguito elencati:
- 1. IVECO A50C – targa CW341TP;
- 2. IVECO A45E10 – targa BG270CN;
- 3. IVECO A45E10 – targa BG271CN;
- 4. FIAT IVECO A50/E4/18 – targa FH583WS;

5. DAIMLER AG906 – targa DM515VS;

- in data 04.02.2022 è in scadenza l'assicurazione dello scuolabus di seguito indicato:

1. DUCATO – targa EM102FV

Dato atto che si è proceduto con richiesta a mezzo PEC a n.11 agenzie assicurative presenti nel Comune di Petilia Policastro, per la copertura assicurativa RCA dei predetti Scuolabus;

Considerato che alla scadenza fissata alle ore 10:00 del 26 Gennaio 2022 è pervenuta una sola offerta;

Valutati gli atti richiesti e prodotti dalla Agenzia Scordamaglia Assicurazioni S.A.S. Di Scordamaglia Vittorio & C., unica partecipante, e protocollati presso questo Ente con n.878 del 26.01.2022, risultandone aggiudicataria per l'importo €3.785,00;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo;

Visto l'art.1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni 2020 convertito dalla legge 120/2020) modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni 2021) convertito nella legge n. 108/2021;

Visto l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;

Vista La Legge di bilancio 2020 che ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è di procedere alla copertura assicurativa di n.6 scuolabus comunali;

- l'importo è pari ad € 4.000,00;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 del D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni 2020 convertito dalla legge 120/2020) modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni 2021) convertito nella legge n. 108/2021 ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di servizio ed a quanto sopra espresso.

Dato atto che, ai sensi della Legge 163/2010, è stata assegnata dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG. Z1A3513971;

Ritenuto di dover provvedere ad assumere il conseguente impegno di spesa di €3.785,00 sulla Missione 04 Programma 06 Titolo I Codice di Bilancio 04.06-1.10.04.01.999 ex capitolo 3476 e all'emissione del mandato di pagamento, per la relativa copertura assicurativa RCA degli scuolabus comunali suindicati per il periodo di 6 mesi in favore della dell'Agenzia Assicurativa "Scordamaglia Assicurazioni s.a.s. di

Scordamaglia Vittorio & C.” Con sede in Via Dante Alighieri n. 1, 88837 Petilia Policastro (KR), P.IVA e C.F. 0273120079;

Dato atto, che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità;

Verificata la regolarità contributiva dell’Agenzia Assicurativa “Scordamaglia Assicurazioni s.a.s. di Scordamaglia Vittorio & C.”, come da attestazione DURC On Line rilasciato telematicamente dall’INPS al Protocollo INPS\_29670532 con data richiesta del 01.02.2022 e con data scadenza al 01/06/2022;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Atteso che l’impegno in oggetto rientra tra le spese che possono essere assunte nel periodo di esercizio provvisorio, poiché la spesa è tassativamente regolata dalla legge e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

Accertato, inoltre, che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma1, del D.Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

Visto il vigente regolamento per l’acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l’art. 183 e184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D. Lgs n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati e confermati:

1) di impegnare ai sensi dell’art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs n.118/2011 la somma di €3.785, f.c. Iva, all’Agenzia Scordamaglia Assicurazioni S.A.S. Di Scordamaglia Vittorio & C, con sede in via D.Alighieri n.1, Petilia Policastro (KR) P.I. e C.F. 02731200792, per la copertura assicurativa RCA di n.6 scuolabus comunali, come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	3476	Descrizione	Spese per premi assicurativi		
Missione	04	Programma	3	Titolo	6
Macroaggregato	110			Codice	1.10.04.01.999
SIOPE		CIG	Z1A3513971	CUP	
Creditore	Scordamaglia Assicurazioni s.a.s. di Scordamaglia Vittorio & C.				
Causale	Impegno per copertura assicurativa RCA n.6 scuolabus				

Modalità finan.	Entrate correnti			
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.785,00	Frazionabile

2) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del settore finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

4) di liquidare e pagare la somma totale di €3.785,00 all'Agenzia Assicurativa "Scordamaglia Assicurazioni s.a.s. di Scordamaglia Vittorio & c." con sede in Via Dante Alighieri n. 1, 88837 Petilia Policastro (KR), P.IVA e C.F. 0273120079, come di seguito indicato:

Fornitore	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Agenzia Assicurativa "Scordamaglia Assicurazioni s.a.s. di Scordamaglia Vittorio & c."	€ 3.785,00	3476	Assumendo	Z1A3513971

mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, IBAN: IT81Z0859542670010000017990 non soggetta a scissione dei pagamenti;

1. di dare atto che il DURC risulta regolare;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile dell'Albo Pretorio on-line e al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per quanto di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Saporito Francesca



Saporito Francesca  
Comune Petilia Policastro  
04.02.2022 09:14:45  
GMT+00:00

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile

Vista la presente determinazione;

Visto l'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Visto l'Art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_

**A T T E S T A**

Ai sensi dell'Art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa contenuta nella presente determinazione per la quale sono stati annotati i seguenti impegni a carico del corrente bilancio annuale e/o pluriennale:

Impegno N°	Capitolo	Impegno N°	Capitolo
Imp.62/2022	3476		

Petilia Policastro, Li 22/09/2021

Il Responsabile del Settore

 Saporito Francesca  
Comune Petilia Policastro \_\_\_\_\_  
04.02.2022 09:15:39 GMT+00:00

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio on-line, visto gli atti d'ufficio,

**C E R T I F I C A**

che la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune a partire dalla data odierna per

rimanervi per quindici giorni consecutivi ed è stata inserita nel relativo Registro con il N° 370.

Petilia Policastro, Li 04-02-2022

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line

Gianfranco Pace

**Affidamento di forniture, servizi, lavori < € 40.000**

<b>MISURA PREVISTA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>N.P.</b>
1. motivazione sulla scelta della tipologia dei soggetti a cui affidare l'appalto	X		
2. esplicitazione dei requisiti al fine di giustificarne la loro puntuale individuazione	X		
<b>Acquisizione della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità previste all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 cd. Pantouflage</b>		X	
3. specificazione dei criteri di aggiudicazione in modo da assicurare parità di trattamento	X		
4. definizione certa e puntuale dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca	X		
5. Avvenuto utilizzo del criterio di rotazione nella scelta del contraente			X
6. indicazione puntuale degli strumenti di verifica della regolarità delle prestazioni oggetto del contratto	X		
7. indicazione del responsabile del procedimento		X	
8. acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione		X	
9. certificazione dell'accesso al MEPA o altra piattaforma telematica			X
10. attribuzione del CIG (codice identificativo gara)	X		
11. attribuzione del CUP se prevista (codice unico di progetto)	X		
12. verifica della regolarità contributiva DURC	X		
13. verifica requisiti richiesti dalla normativa antimafia	X		

Determinazione N. 2  
del 03.02.2022







# Città di Petilia Policastro

## (Provincia di Crotona)

\*\*\*\*\*

### Settore Programmazione, Bilancio e Contabilità

#### Determinazione del Responsabile del Settore

Determina n.11 del 21.03.2022	Nomina del Responsabile dei Servizi Ragioneria e Gestione di Controllo del Settore n. 3, ai sensi dell'art. 15 comma 2 Regolamento degli Uffici e dei Servizi adottato con Delibera di G.C. n. 66 del 6 giugno 2017, ed attribuzione di specifiche responsabilità, ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. f) CCNL 01/04/1999 art. 70 quinquies del CCNL 2016/2018.
-------------------------------	---

L'anno duemilaventidue giorno 21 del mese di Marzo alle ore 09,30 in Petilia Policastro e nella sede comunale di Via Dante Alighieri.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Visto il Decreto n.2 del 28.02.2022 ad oggetto "Conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ai sensi dell'Art.109, comma 2 D.Lgs 267/2000 e rideterminazione Retribuzione di Posizione ai sensi del CCNL 21/05/2018" con il quale la sottoscritta Dott.ssa Saporito Francesca viene nominata Responsabile del Settore Finanziario;

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 20 del 28 Settembre 2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione con relativa nota di aggiornamento – Periodo 2021/2023;

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 21 del 28 Settembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021/2023 e relativi allegati;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.66 del 06.06.2017 ad oggetto "Approvazione nuovo Regolamento degli Uffici e dei servizi" con la quale si è proceduto ad approvare il nuovo regolamento degli uffici e dei servizi;

Visti i comma dell'art. 15 ("Distribuzione delle risorse umane") del succitato Regolamento degli uffici e dei servizi che stabiliscono:

- comma 1: "La Giunta, di norma con l'approvazione del piano esecutivo di gestione, sentito il Segretario Generale, i Funzionari competenti, assegna i contingenti di personale in servizio alle strutture di massima dimensione. Analogamente la Giunta può disporre modifiche a detto piano di assegnazione";

- comma 2: “Il Funzionario preposto a capo del Settore, qualora non disposto direttamente col P.e.g., provvede annualmente, con proprio provvedimento attuativo della pianificazione di cui al comma precedente, alla distribuzione delle unità di personale dipendente, assegnandole ai Servizi o alle diverse unità organizzative assunte nell’ambito organizzativo del Settore, con proprio atto di organizzazione, adottato ai sensi degli artt. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e 89, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000”;
- comma 3: “L’assegnazione delle risorse umane dovrà tenere conto delle esigenze connesse al perseguimento degli obiettivi assegnati dagli organi di governo e delle direttive degli indirizzi formulati dal Sindaco e dalla Giunta nell’ambito dell’atto di programmazione”;
- comma 4: “I dipendenti sono inquadrati nel rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro”.
- comma 5: “L’inquadramento, pur riconoscendo uno specifico livello di professionalità e la titolarità del rapporto di lavoro, non conferisce una determinata posizione nell’organizzazione del Comune, né tantomeno l’automatico affidamento di responsabilità delle articolazioni della struttura ovvero una posizione gerarchicamente sovraordinata”;
- comma 6: “Il dipendente esercita le mansioni proprie della categoria e settore di inquadramento, come definite dal contratto collettivo di lavoro, dal contratto individuale e di lavoro, da eventuali ordini di servizio o disposizioni interne”;

Dato atto che in data 21.05.2018 è stato stipulato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali per il biennio 2016/2018, il quale all’art. 70 quinquies, comma 1, sostituendo l’art. 17 del CCNL 01.04.1999, comma 2, lett. f), prevede che per compensare l’eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa può essere riconosciuta una indennità ai sensi dell’art. 13 e seguenti;

Evidenziato che per il riconoscimento delle indennità deve trattarsi di effettiva specifica responsabilità e che lo svolgimento di attività di responsabile del procedimento è strettamente collegato, per i dipendenti di categoria C e D, al contenuto della declaratoria professionale, costituendo pertanto il normale svolgimento della loro attività;

Visto l’art. 11 del contratto collettivo decentrato integrativo normativo 2019-2021, sottoscritto in data 06.12.2019, con il quale vengono stabiliti i criteri e le modalità per la determinazione dell’importo dell’indennità prevista dall’art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL ai dipendenti caratterizzati da specifiche responsabilità, che sono appositamente ed esclusivamente individuate dal competente Responsabile, con atto scritto, in stretta correlazione con la concreta organizzazione del lavoro, degli uffici e dei servizi e l’ottimizzazione dell’impiego delle risorse umane;

Stabilito che con la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 11.02.2022 ad oggetto: “Approvazione interventi di modifica della struttura organizzativa dell’Ente” il Settore Finanziario è strutturato con i seguenti servizi:

- Ragioneria;

- Programmazione e Bilancio
- Controllo di Gestione

Stabilito inoltre che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 04.03.2022 ad oggetto: “Nuova ricognizione di assegnazione del personale ai vari settori organizzativi del Comune” è stato assegnato il personale ai vari Settori;

Ritenuto opportuno individuare il Responsabile del Servizio Controllo di Gestione nella figura della Dott.ssa Barberio Rosina, dipendente di ruolo di questo Ente dal 01.06.2019, cat. D, profilo professionale Istruttore Direttivo, a decorrere dal 01.01.2022 e fino a revoca formale, con l’attribuzione di ulteriori compiti rispetto a quelli ordinari da ricondursi nell’alveo di specifiche e complesse responsabilità;

Dato atto che la Dott.ssa Barberio Rosina, di fatto era già Responsabile del Servizio Ragioneria nominata con Determina n.16 del 02.11.2020 e Responsabile del Servizio Economato con Determina n.16 del 02.11.2020;

Si precisa che, in aggiunta ai procedimenti ed alle attività inerenti i Servizi sopra indicati, potranno essere attribuiti di volta in volta dal Responsabile del Settore, con apposita nota organizzativa, ulteriori attività e procedimenti;

Si da atto che il Responsabile del Servizio è tenuto ad apporre la propria firma in calce agli atti esterni, congiuntamente alla firma del Responsabile del Settore nonché al rispetto dei compiti di cui all’art. 6 della L.241/90 e ss.mm.;

Dato atto che, ai sensi dell’art.6 bis della L.241/1990 e ss.mm. e dell’art.6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

Accertato, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma1, del D.Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D. Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

Visto il CCNL 01/04/1999 del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il CCNL 21/05/2018 relativo al personale del comparto “Funzioni Locali” triennio 2016-2018;

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo normativo 2019-2021;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati e confermati:

1. di individuare l'ambito lavorativo di competenza inerente il personale di Categoria D appartenente a questo Settore, nello specifico della Dott.ssa Barberio Rosina in qualità di istruttore direttivo, tenendo conto delle competenze professionali, conferendo allo stesso dipendente, a decorrere dal 01.01.2022 e fino a revoca formale, le responsabilità del Servizio Ragioneria e Controllo di Gestione, compresi compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari da ricondursi nell'alveo di specifiche e complesse responsabilità;
2. di dare atto che la Dott.ssa Barberio Rosina, di fatto era già stata nominata Responsabile del Servizio Ragioneria con specifiche e complesse responsabilità con Determina n.16 del 02.11.2020;
3. di precisare inoltre che la Dott.ssa Barberio Rosina è stata nominata Responsabile del Servizio Economato con Determina n.16 del 02.11.2020;
4. di precisare che i responsabili del servizio curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che le nelle attività e competenze rientrando anche tutte le attribuzioni assegnate dal Responsabile del Settore secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio;
5. di evidenziare che il Responsabile del Servizio è tenuto ad apporre la propria firma in calce agli atti esterni, congiuntamente alla firma del Responsabile del Settore nonché al rispetto dei compiti di cui all'art. 6 della L. 241/90 e ss.mm. e del Regolamento Comunale di Organizzazione Uffici e Servizi;
6. di dare atto che la presente determinazione viene notificata all'interessato, ed inserita in copia nel fascicolo personale del dipendente;
7. di trasmettere il presente atto al Sindaco ed alla Giunta Comunale per opportuna conoscenza, all'Ufficio Personale del Settore n. 4 per gli adempimenti di competenza, alle RSU, alle OO.SS. e all'OIV;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile dell'Albo Pretorio on-line il quale provvederà, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 97/2016, alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune del sito internet [www.comune.petiliapolicastro.kr.it](http://www.comune.petiliapolicastro.kr.it).

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Saporito Francesca



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile

Vista la presente determinazione;

Visto l'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con

D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Visto l'Art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_

**A T T E S T A**

Ai sensi dell'Art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa contenuta nella presente determinazione per la quale sono stati annotati i seguenti impegni a carico del corrente bilancio annuale e/o pluriennale:

Impegno N°	Capitolo	Impegno N°	Capitolo

Petilia Policastro, Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio on-line, visto gli atti d'ufficio,

**C E R T I F I C A**

che la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune a partire dalla data odierna per

rimanervi per quindici giorni consecutivi ed è stata inserita nel relativo Registro con il N° 1174.

Petilia Policastro, Li 21-04-2022

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line

Gianfranco Pace

	Oggetto della verifica	Controlli		P.O.	n.p.	Controllo		Note
		SI	NO			SI	NO	
	<b>SETTORE N° 3 CONTROLLO N° 02/I - 2022 SULLA DETERMINAZIONE n.11</b> L'atto non soggiace ai controlli in materia di anticorruzione							N.P.= Non pertinente
<b>Intestazione</b>	Il responsabile di P.O. ha competenza all'emanazione dell'atto?					X		
	È indicata la qualificazione del soggetto che adotta l'atto?					X		
	È indicato il settore o servizio dal quale l'atto è gestito?					X		
	È riportato il numero di riferimento secondo il vigente registro delle determinazioni?					X		
<b>Oggetto</b>	Sono stati indicati tutti gli elementi per descrivere sinteticamente il contenuto dell'atto?					X		
	Se l'atto contiene dati sensibili, gli stessi sono stati trattati secondo le modalità previste dalla legge?						X	
<b>Preambolo</b>	È stato riportato l'atto di nomina del Responsabile del procedimento?						X	
	Sono state correttamente indicate le formule di stile (visto, premesso, preso atto, dato atto, accertato, etc.)?					X		
	I diversi elementi del preambolo sono stati indicati in ordine cronologico?					X		
	È stato indicato l'obiettivo di PEG cui si riferisce l'attività oggetto dell'atto?					X		
	Sono indicati i presupposti normativi in base ai quali l'Amministrazione realizza l'intervento?					X		
	Sono indicati i presupposti di fatto sulla base dei quali deve essere adottato il provvedimento?					X		
	Sono stati indicati tutti gli elementi e i precedenti che sostengono l'atto?					X		
	Sono stati descritti tutti gli interessi coinvolti nell'atto da adottare?						X	
	È stata effettuata la valutazione comparativa dei diversi interessi implicati?						X	
	La motivazione è sufficientemente chiara?					X		
	La motivazione è congrua?					X		
	La motivazione è coerente con il preambolo, con il dispositivo e con gli altri atti dell'ente?					X		
<b>Motivazione</b>	Se la motivazione è <i>per relationem</i> , sono indicati gli estremi per identificare con certezza il documento cui si fa riferimento?						X	





# Città di Petilia Policastro

## (Provincia di Crotona)

\*\*\*\*\*

### Settore Programmazione, Bilancio e Contabilità

#### Determinazione del Responsabile del Settore

Determina N. 15 del 11.05.2022	Liquidazione fattura per fornitura manuale - ditta Maggioli spa Via del Carpino 47822 Santarcangelo di Romagna - C.F. 06188330150 CIG: Z3D34ABE1E
-----------------------------------	---

L'anno duemilaventidue giorno 11 del mese di Maggio alle ore 10,30 in Petilia Policastro e nella sede comunale di Via Dante Alighieri.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Visto il Decreto n.2 del 28.02.2022 ad oggetto "Conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ai sensi dell'Art.109, comma 2 D.Lgs 267/2000 e rideterminazione Retribuzione di Posizione ai sensi del CCNL 21/05/2018" con il quale la sottoscritta Dott.ssa Saporito Francesca viene nominata Responsabile del Settore Finanziario;

Vista la determina n.11 del 21.03.2022 con la quale vengono assegnate specifiche competenze e responsabilità alla Dott.ssa Barberio Rosina;

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 20 del 28 Settembre 2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione con relativa nota di aggiornamento - Periodo 2021/2023;

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 21 del 28 Settembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021/2023 e relativi allegati;

Vista la determina n. 29 del 29.12.2021, con la quale è stata impegnata la somma di €64,00 per l'acquisto di un manuale "Legge di Bilancio 2022" dalla ditta Gruppo Maggioli SPA, Via del Carpino 47822 Santarcangelo di Romagna - C.F. 06188330150;

Vista la fattura n. 0005950761 del 31.01.2022, "Legge di Bilancio 2022" con codice identificativo n. 6643278489 di €64,00, emessa dalla ditta Maggioli SPA;

Dato atto che la spesa di cui sopra trova copertura sulla Missione 01 Programma 03 Titolo I Macroaggregato 103 Codice di Bilancio 1.03.01.02.001 ex capitolo 288 impegno 21/383;

Ritenuto pertanto provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura suindicata;

Dato atto, che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità;

Verificata la regolarità contributiva della Ditta Maggioli spa, come da attestazione DURC On Line rilasciato telematicamente dall'INAIL al Protocollo INAIL\_31329703 con data richiesta del 06.02.2022 e con data scadenza al 06.06.2022;

Dato atto che, ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 e ss.mm. e dell'art.6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Accertato, inoltre, che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma1, del D.Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

Visto il vigente regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 e184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D. Lgs n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati e confermati:

1. di liquidare e pagare la somma totale di €64,00 alla Ditta Maggioli spa Via del Carpino 47822 Santarcangelo di Romagna - C.F. 06188330150, come di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo Fattura	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Maggioli spa	0005950761	31.01.2022	€64,00	288	21/383	Z3D34ABE1E

mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, IBAN: IT71I052162420000009000975, con IVA non soggetta a scissione di pagamenti;

2. di dare atto che il DURC risulta regolare;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile dell'Albo Pretorio on-line e al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per quanto di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Barberio Rosina



Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Saporito Francesca



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA  
FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile

Vista la presente determinazione;

Visto l'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con

D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Visto l'Art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_

A T T E S T A

Ai sensi dell'Art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa contenuta nella presente determinazione per la quale sono stati annotati i seguenti impegni a carico del corrente bilancio annuale e/o pluriennale:

Impegno N°	Capitolo	Impegno N°	Capitolo

Petilia Policastro, Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio on-line, visto gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune a partire dalla data odierna per

rimanervi per quindici giorni consecutivi ed è stata inserita nel relativo Registro con il N° 1473.

Petilia Policastro, Li 13-05-2022  
line

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-

Gianfranco Pace





