CITTA' DI PETILIA POLICASTRO
PROVINCIA DI CROTONE
UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO
SETTORE N° II
Via Dante Alighieri -88837 Petilia Policastro (KR)
Tel e Fax 0962/1905423- PEC: vigiliurbani.petiliapolicastro@asmepec.it

Settore N° 2

Determinazione del Responsabile del Settore

Determina N°12 /PM del 03/05/2022	Oggetto:	LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA PER N° 1PRONTUARIO C.D.S.. CIG: Z553449BFE .

L'anno duemilaventidue giorno 03 del mese di maggio in Petilia Policastro e nella sede comunale di Via Dante Alighieri.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:
-Visto il Decreto Sindacale n. 02 del 28.02.2022 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore n.2;
Richiamata la propria determinazione: n. 39/PM del 07.12.2021, ad oggetto " IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI N° 6 BLOCCHETTARI PREAVVISI CDS E N.1PRONTUARIO C.D.S., N. 1 PRONTUARIO POLIZIA AMMINISTRATIVA, N. 1 VADEMECUM DEMOGRAFICI.
CIG: Z553449BFE", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n° 349/2021 di € 267,78 sul Cap. 2190 per procedere al pagamento a Maggioli SPA della spesa di cui in oggetto;
Considerato che:
a) la conseguente prestazione è stata regolarmente eseguita;
la ditta fornitrice ha rimesso in data in data 31.01.2022 la fattura n. 0005950814 di € 23,98 con identificativo SDI 6643296611, onde conseguirne il pagamento;
☐ Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;
Dato atto altresì che:
☒ è stato acquisito Prot. INPS_29973054 in data 22.02.2022 il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE con scadenza 22.06.2022;

Dato atto che, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;
-Visto il TUEL D.lgs n° 267/2000;
-Visto l'art.125 Dlgs n.163 del 12 aprile 2006;
-Visto il Regolamento comunale di contabilità;
-Visto il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
Di dare Atto che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente";
Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosaria Mannarino
Di liquidare la spesa complessiva di Euro 23,98 a favore del creditore di seguito indicato:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
MAGGIOLI SPA	0005950814	31/01/2022	€23,98	2190	349/2021	Z553449BFE

1) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento alla MAGGIOLI SPA tramite bonifico: IBAN: OMISSIS ed al Responsabile dell'Albo Pretorio on-line per quanto di competenza

Il Responsabile del Settore

Mannarino
Rosaria
Comune di
Petilia
Policastro
03.05.2022
16:40:58
GMT+00:00

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile

Vista la presente determinazione;

Visto l'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Visto l'Art. 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni_____

A T T E S T A

Ai sensi dell'Art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa contenuta nella presente determinazione per la quale sono stati annotati i seguenti impegni a carico del corrente bilancio annuale e/o pluriennale:

Impegno N°	Capitolo	Impegno N°	Capitolo

Petilia Policastro, Lì _____

Il Responsabile del Settore

_____

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 1400 **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo on-line per giorni 15 consecutivi

dal 10-05-2022 **al** 25-05-2022

Data, 10-05-2022

Il Responsabile del servizio

Gianfranco Pace

Liquidazione di somme per prestazioni di servizi, lavori o forniture		
MISURA PREVISTA	**CONTROLLO P.O.**	**CONTROLLO SUCCESSIVO**
• attestazione dell'avvenuta verifica della regolare prestazione		SI
Esistenza delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione		SI
• riferimento alle somme impegnate e attestazione della disponibilità effettiva delle somme da liquidare		SI
• annotazione da cui risultino gli elementi di calcolo che giustifichino la quantificazione delle somme da liquidare		SI
SETTORE N° 2 CONTROLLO N° 001 I- 2022 SULLA DETERMINAZIONE N°12 /PM del 03/05/2022		

	Oggetto della verifica	Controllo	P.O.		Controllo			Note
		SI	NO	n.p.	SI	NO	N. P.	
	SETTORE N° 2 CONTROLLO N° 01/I 2023 SULLA DETERMINAZIONE N°12 /PM del 03/05/2022							**N.P.= Non pertinente**
Intestazione	Il responsabile di P.O. ha competenza all'emanazione dell'atto?				X			
	È indicata la qualificazione del soggetto che adotta l'atto?				X			
	È indicato il settore o servizio dal quale l'atto è gestito?				X			
	È riportato il numero di riferimento secondo il vigente registro delle determinazioni?				X			
Oggetto	Sono stati indicati tutti gli elementi per descrivere sinteticamente il contenuto dell'atto?				X			
	Se l'atto contiene dati sensibili, gli stessi sono stati trattati secondo le modalità previste dalla legge?						X	
Preambolo	È stato riportato l'atto di nomina del Responsabile del procedimento?						X	
	Sono state correttamente indicate le formule di stile (visto, premesso, preso atto, dato atto, accertato, etc.)?				X			
	I diversi elementi del preambolo sono stati indicati in ordine cronologico?				X			
	È stato indicato l'obiettivo di PEG cui si riferisce l'attività oggetto dell'atto?				X			
	Sono indicati i presupposti normativi in base ai quali l'Amministrazione realizza l'intervento?				X			
	Sono indicati i presupposti di fatto sulla base dei quali deve essere adottato il provvedimento?				X			
	Sono stati indicati tutti gli elementi e i precedenti che sostengono l'atto?				X			
	Sono stati descritti tutti gli interessi coinvolti nell'atto da adottare?						X	
Motivazione	È stata effettuata la valutazione comparativa dei diversi interessi implicati?						X	
	La motivazione è sufficientemente chiara?				X			
	La motivazione è congrua?				X			
	La motivazione è coerente con il preambolo, con il dispositivo e con gli altri atti dell'ente?				X			
	Se la motivazione è *per relationem* , sono indicati gli estremi per identificare con certezza il documento cui si fa riferimento?					X		

	Qualora un parere obbligatorio non sia stato reso, è data adeguata motivazione?						X	
	Qualora necessario, è riportato il visto di copertura finanziaria?				X			
	Sono state numerate le diverse parti in cui si articola il dispositivo?				X			
Dispositivo	Esiste coerenza logica tra quanto indicato in dispositivo e quanto enunciato in premessa?				X			
	Se il provvedimento comporta impegno di spesa o accertamento di entrata, sono indicati correttamente i riferimenti contabili?				X			
	Sono stati rispettati i tempi di conclusione del procedimento?				X			
	Il provvedimento reca tutti gli elementi relativi alla tracciabilità finanziaria?				X			
	È stata riportata la data di sottoscrizione dell'atto?				X			
Data	L'atto è stato sottoscritto dalla P.O. competente?				X			
Sottoscrizione	L'atto è stato sottoscritto dal Responsabile del Procedimento laddove diverso dalla P.O. competente?						X	
Pubblicazione	Il provvedimento è stato pubblicato ai sensi del D.lgs 33/2013 e per come prescritto dalla griglia sulla trasparenza?				X			

Città di Petilia Policastro

(Provincia di Crotone)

****

Settore n° 1

Determinazione del Responsabile del Settore

Determina N. 20 /PM del 21.06.2022	**Oggetto:**	**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA DITTA DISTRIBUTORE Q8 N. 7805 DI PACE FRANCESCO PER FORNITURA DI CARBURANTI E LUBRIFICANTI.** CIG: **ZE236E105A**

L'anno duemilaventidue giorno 21 del mese di Giugno in Petilia Policastro e nella sede comunale di Via Dante Alighieri,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Considerato che si rende necessario acquisire carburante per assicurare la continuità del servizio di Polizia Municipale ;

Rilevato che alla luce di quanto sopra esposto è necessario procedere all'acquisto di carburanti e lubrificanti;

Considerato:

- **che** l'articolo 36, comma 1 e comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, consente l'acquisizione di lavori- servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- **che** ai sensi dell'articolo 1, comma 2 e 3 del D.L. n. 76/2020 '*Decreto Semplificazioni'*, così per come modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021 '*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*', fino al 30 Giugno 2023, la soglia per gli affidamenti diretti di lavori sale da 40.000,00 a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, inclusi i servizi di progettazione, l'importo viene fissato a 139.000,00 euro;
- **altresì che** s'intende procedere all'esecuzione di che trattasi mediante l'affidamento diretto;

Vista La Legge di bilancio 2020 che ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Considerato che la spesa da affrontare per la fornitura di carburante per autotrazione è pari ad € 1000,00 IVA inclusa (€ 819,67 IVA esclusa) e che pertanto per quanto sopra rappresentato non è necessario procedere all'acquisto mediante l'utilizzo o di strumenti di acquisto telematici;

Interpellata all'uopo la Ditta Distributore Q8 di Pace Francesco, con sede legale in Via Garibaldi,94 Foresta di Petilia Policastro – 88837 (KR) C.F. PCAFNC87C22G508F, con un impianto posto sul territorio comunale in Via Garibaldi n. 94 della frazione Foresta di Petilia Policastro, quindi economicamente conveniente, Ditta conosciuta da questo Ente e che ha dato l'immediata disponibilità per effettuare le forniture di cui sopra;

Dato atto:

- **che**, ai sensi della Legge 163/2010, è stata assegnata dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG : ZE236E105A;
- che la ditta fornitrice risulta essere relativamente alla regolarità dei certificati contributivi verso gli istituti previdenziali come da attestazione DURC On Line rilasciata telematicamente dall'INPS con Prot. INPS_31597688 in data 07/06/2022 e che lo stesso risulta REGOLARE con validità sino al 05.10.2022;

-**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di € 1.000,00, per l'acquisto di carburante, a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, con prelevamento per € 1000,00 dal capitolo 2229 ad oggetto: "Spese per acquisto di carburanti combustibili e lubrificanti", dell'esercizio finanziario 2022, a favore della "Ditta

Distributore Q8 di Pace Francesco con sede legale in Via Garibaldi,94 Foresta di Petilia Policastro – 88837 (KR) PCAFNC87C22G508F;

Atteso che il Responsabile dei Settori Affari Generali e Comando di Polizia Locale del Comune di Petilia Policastro è la Dott.ssa Rosaria Mannarino;
Visto:

- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali T.U.E.L.);
- il D.Lgs n.50 del 18/04/2006 'Codice degli Appalti';
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020 'Decreto Semplificazioni';
- il D.L. n. 77 del 31/05/2021 'Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure';
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:
   - la spesa di € 1000,00 comprensiva di IVA 22% alla Ditta Distributore Q8 di Pace Francesco, con sede legale in Via Garibaldi,94 Foresta di Petilia Policastro – 88837 (KR) P.I. 03296220795, per fornitura di carburanti e lubrificanti sopra meglio generalizzata, nel seguente modo:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	**2229**	**Descrizione**	*Spese per carburante combustibili e lubrificanti*		
Miss./Progr.	**3**	**Programma**	**1**	**Titolo**	**1**
Macroaggregato				**PdC finanz.**	1.03.01.02.002
Centro di costo					
SIOPE		**CIG**	**ZE236E105A**	**CUP**	
Creditore	Ditta "Distributore Q8" di Pace Francesco - PCAFNC87C22G508F				
Causale	Fornitura di carburanti e lubrificanti				
Modalità finan.				**Finanz. da FPV**	
Imp./Pren. n.		**Importo**	**1.000,00**	**Frazionabile No**	

2) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
3) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;

4) **di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
5) **di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente";
6) **di dare atto** che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosaria Mannarino;
7) **di dare atto** che ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e codice di comportamento del Comune di Petilia Policastro, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 23/12/2013, l'Appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che - pur non venendo materialmente allegati al contratto – sono consegnati in copia contestualmente alla sottoscrizione dello stesso;
8) **di dare atto** che l'appaltatore ha attestato, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165 del 2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
9) **dare atto** che l'appaltatore ha reso autocertificazione sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
10) **di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto:
    ☐ rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;
    ☒ non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
11) **di trasmettere** il presente provvedimento:
    - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
    - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 2

Rosaria
Mannarino
Comune di
Petilia
Policastro
22.06.2022
10:21:13
GMT+00:00

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile
Vista la presente determinazione;
Visto l'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
Visto l'Art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni_____

A T T E S T A

Ai sensi dell'Art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa contenuta nella presente determinazione per la quale sono stati annotati i seguenti impegni a carico del corrente bilancio annuale e/o pluriennale:

Impegno N°	Capitolo	Impegno N°	Capitolo
IMP. 22/268	2229		

Petilia Policastro, Lì 22.06.2022

Il Responsabile del Settore
Francesca Saporito
Comune Petilia Policastro
22.06.2022 10:38:53
GMT+00:00

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio on-line, visto gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune a partire dalla data odierna per

rimanervi per quindici giorni consecutivi ed è stata inserita nel relativo Registro con il N° _____.

Petilia Policastro, Lì _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line

_____

Affidamento di forniture, servizi, lavori < € 40.000			
MISURA PREVISTA	**SI**	**NO**	**N.P.**
1. motivazione sulla scelta della tipologia dei soggetti a cui affidare l'appalto	X		
2. esplicitazione dei requisiti al fine di giustificarne la loro puntuale individuazione	X		
Acquisizione della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità previste all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 cd. Pantouflage		X	
3. specificazione dei criteri di aggiudicazione in modo da assicurare parità di trattamento	X		
4. definizione certa e puntuale dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca	X		
5. Avvenuto utilizzo del criterio di rotazione nella scelta del contraente	X		
6. indicazione puntuale degli strumenti di verifica della regolarità delle prestazioni oggetto del contratto	X		
7. indicazione del responsabile del procedimento	X		
8. acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione	X		
9. certificazione dell'accesso al MEPA o altra piattaforma telematica			X
10. attribuzione del CIG (codice identificativo gara)	X		
11. attribuzione del CUP se prevista (codice unico di progetto)			X
12. verifica della regolarità contributiva DURC	X		
13. verifica requisiti richiesti dalla normativa antimafia		X	

Determina N. 20 /PM
del 21.06.2022

	Oggetto della verifica	Controllo	P.O.		Controllo			Note
		SI	NO	n.p.	SI	NO	N. P.	
	SETTORE N° 2 CONTROLLO N° 02/I - 2022 SULLA DETERMINAZIONE n° N. 20 /PM del 21.06.2022							**N.P.= Non pertinente**
Intestazione	Il responsabile di P.O. ha competenza all'emanazione dell'atto?				X			
	È indicata la qualificazione del soggetto che adotta l'atto?				X			
	È indicato il settore o servizio dal quale l'atto è gestito?				X			
	È riportato il numero di riferimento secondo il vigente registro delle determinazioni?				X			
Oggetto	Sono stati indicati tutti gli elementi per descrivere sinteticamente il contenuto dell'atto?				X			
	Se l'atto contiene dati sensibili, gli stessi sono stati trattati secondo le modalità previste dalla legge?						X	
Preambolo	È stato riportato l'atto di nomina del Responsabile del procedimento?						X	
	Sono state correttamente indicate le formule di stile (visto, premesso, preso atto, dato atto, accertato, etc.)?				X			
	I diversi elementi del preambolo sono stati indicati in ordine cronologico?				X			
	È stato indicato l'obiettivo di PEG cui si riferisce l'attività oggetto dell'atto?				X			
	Sono indicati i presupposti normativi in base ai quali l'Amministrazione realizza l'intervento?				X			
	Sono indicati i presupposti di fatto sulla base dei quali deve essere adottato il provvedimento?				X			
	Sono stati indicati tutti gli elementi e i precedenti che sostengono l'atto?				X			
	Sono stati descritti tutti gli interessi coinvolti nell'atto da adottare?						X	
Motivazione	È stata effettuata la valutazione comparativa dei diversi interessi implicati?						X	
	La motivazione è sufficientemente chiara?				X			
	La motivazione è congrua?				X			
	La motivazione è coerente con il preambolo, con il dispositivo e con gli altri atti dell'ente?				X			
	Se la motivazione è *per relationem* , sono indicati gli estremi per identificare con certezza il documento cui si fa riferimento?					X		

	Qualora un parere obbligatorio non sia stato reso, è data adeguata motivazione?						X	
	Qualora necessario, è riportato il visto di copertura finanziaria?				X			
	Sono state numerate le diverse parti in cui si articola il dispositivo?				X			
Dispositivo	Esiste coerenza logica tra quanto indicato in dispositivo e quanto enunciato in premessa?				X			
	Se il provvedimento comporta impegno di spesa o accertamento di entrata, sono indicati correttamente i riferimenti contabili?				X			
	Sono stati rispettati i tempi di conclusione del procedimento?				X			
	Il provvedimento reca tutti gli elementi relativi alla tracciabilità finanziaria?				X			
	È stata riportata la data di sottoscrizione dell'atto?				X			
Data	L'atto è stato sottoscritto dalla P.O. competente?				X			
Sottoscrizione	L'atto è stato sottoscritto dal Responsabile del Procedimento laddove diverso dalla P.O. competente?						X	
Pubblicazione	Il provvedimento è stato pubblicato ai sensi del D.lgs 33/2013 e per come prescritto dalla griglia sulla trasparenza?				X			