



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

COPIA

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N. 26 del 07-03-2023

Oggetto: Approvazione Piano Triennale per l'informatica e la transizione al digitale-Triennio 2021-2023.

L'anno duemilaventitre il giorno sette del mese di marzo alle ore 18:35 in Petilia Policastro, appositamente convocata dal Sindaco con l'osservanza delle modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Componenti in carica	Carica ricoperta	P/A
Simone Saporito	Sindaco	Presente in videoconferenza
Carmelo Garofalo	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
Carmelina Comberiatì	Assessore	Presente in videoconferenza
Antonio Ierardi	Assessore	Assente
Maria Berardi	Assessore	Presente in videoconferenza
Appello	Presenti 4	Assenti 1

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale

Aloisio Teresa Maria.

Assume la presidenza il Simone Saporito, in qualità di Sindaco pro-tempore, il quale, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

Proposta n° 27 del 01-03-2023

Oggetto: Approvazione Piano Triennale per l'informatica e la transizione al digitale- Triennio 2021-2023.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- C.C. n. 21 del 30.06.2022, di esame e di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) e bilancio di previsione finanziario;
- G.C. n. 103 del 08.09.2022 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) anno 2022/2024, il piano degli obiettivi e il piano delle performance per il triennio e sono stati assegnati al sottoscritto responsabile, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000, i capitoli di entrata e di spesa relativi alle funzioni attribuite;
- G.C. n. 56 del 28.04.2022, con cui è stato approvato il PT per il triennio 2020-2022;
- G.C. n. 24 del 01.04.2021, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;
- G.C. n. 63 del 22.05.2018, con cui è stato designato il Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679;

Atteso che si rende necessario dare attuazione al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, e ai Piani triennali nazionali per l'Informatica (PT) redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);

VISTI i richiamati Piani triennali per l'informatica nella pubblica amministrazione 2017-2019 e 2019-2021 approvati, rispettivamente, con decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 31 maggio 2017 e del 21 febbraio 2019;

Dato atto che il PT 2021-2023 è stato redatto:

- da Agid congiuntamente con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale;
- avendo a riferimento gli indirizzi e gli obiettivi della Strategia per la crescita digitale 2014-2020 approvata dal Governo il 3 marzo 2015 e dalla Commissione europea il 18 ottobre 2016 nel rispetto dell'Accordo di partenariato 2014-2020;
- declinando gli elementi tecnici abilitanti definiti nel Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica amministrazione, approvato dal Comitato d'indirizzo di AgID il 4 febbraio 2016; - avendo a riferimento la Strategia per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale del Paese 2025; - coinvolgendo attivamente le pubbliche amministrazioni centrali e locali con incontri periodici, tavoli di lavoro, strumenti di lavoro cooperativo, forum, iniziative di formazione/divulgazione, webinar sono state alcune delle modalità attraverso le quali si è concretizzata tale collaborazione;”;

Considerato che, Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (PT) 2021-2023:

- rappresenta la naturale evoluzione dei tre Piani precedenti. Laddove la prima edizione (2017-2019) poneva l'accento sull'introduzione del Modello strategico dell'informatica nella PA e la

seconda edizione (2019-2021) si proponeva di dettagliare l'implementazione del modello, il Piano triennale 2020-2022 era focalizzato sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati.; l'aggiornamento 2021 – 2023 rappresenta la naturale evoluzione della precedente edizione.

In particolare:

- consolida l'attenzione sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati;
- introduce alcuni elementi di novità connessi all'attuazione PNRR e alla vigilanza sugli obblighi di trasformazione digitale della PA.
- individua nuove azioni per favorire lo sviluppo etico ed inclusivo di una società digitale, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale, nonché di contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici;
- garantisce la realizzazione degli obiettivi dell'Agenda digitale italiana in coerenza con l'Agenda digitale europea, assicurando, altresì, lo svolgimento dei compiti necessari per l'adempimento degli obblighi internazionali assunti in materia di innovazione tecnologica e digitale

Considerato che per dare attuazione al PT 2021-2023 si rende necessario approvare il Piano Triennale per l'informatica e la transizione al digitale dell'amministrazione per il triennio 2021-2023;

Dato atto che il PT 2021-2023 costituisce uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'amministrazione pubblica italiana che deve avvenire nel contesto del mercato unico europeo di beni e servizi digitali, secondo una strategia che si propone di migliorare l'accesso online ai beni e servizi in tutta Europa per i consumatori e le imprese, e creare un contesto favorevole affinché le reti e i servizi digitali possano svilupparsi per massimizzare il potenziale di crescita dell'economia digitale europea e della cittadinanza digitale;

Rilevato che il PT deve necessariamente avere la medesima durata del PT (2021-2022-2023), essendo vincolato al recepimento dei relativi contenuti e scadenze, e che:

- per quanto concerne le scadenze riferite all'anno 2020, le misure e le azioni previste nel PT sono relative alla verifica della attuazione dei contenuti del PT;

Visti gli indirizzi in ordine alla strategia, agli obiettivi e all'attività del RTD forniti dall'organo politico-amministrativo con deliberazione G.C. n. 56 del 28.04.2022, e di seguito riportati:

- **Strategia**

In collegamento alla strategia Piano triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni, viene definita la seguente strategia PT:

- Favorire, in ambito locale, lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.
- Promuovere, in ambito locale, lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale.

- Contribuire, in ambito locale, alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici

- **Obiettivi**

- Tutti gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni.
- In collegamento con gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni, gli ulteriori obiettivi necessari per conseguire la strategia in precedenza indicata privilegiando la formazione

- **Direttive al RTD**

- a) procedere all'acquisizione di servizi di supporto specialistico, di consulenza e di assistenza che garantiscano consulenza ed assistenza sotto i diversificati profili, amministrativi, giuridici e informatici nonché per la durata corrispondente a quella del Piano Triennale per l'informatica della pubblica amministrazione che include anche strategie obiettivi, misure e azioni per la transizione al digitale;
- b) predisporre il Piano per l'informatica e per la trasformazione digitale dell'amministrazione su base triennale, definendo con il supporto dei servizi definito, anche avvalendosi della consulenza e dell'assistenza del servizio di supporto specialistico, gli specifici obiettivi ulteriori a quelli del Piano Triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni
- c) recepire nel suddetto Piano dell'amministrazione le strategie, obiettivi, misure e azioni del Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione

Considerato che gli obiettivi del PT vanno inseriti nel Piano della Performance/PDO-PEG ai sensi dell'art. 12 comma 1-ter del CAD, secondo cui l'attuazione delle disposizioni del Codice è comunque rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti;

Dato atto che la struttura e i contenuti del suddetto Piano risultano essere conformi alla strategia, agli obiettivi e alle direttive impartite, uniformandosi al modello predisposto da Agid denominato Format PT;

Ritenuto, conseguentemente, di approvare il suddetto PT demandando la relativa attuazione al RTD, all'ufficio, a tutti i dirigenti/responsabili P.O. e a tutti i dipendenti;

Rilevato il responsabile del presente procedimento è il RTD, Dott.ssa Rosaria Mannarino;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Dato atto che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo politico";

Dato atto che il procedimento di adozione e approvazione del PT e il presente provvedimento, mappato dal PT 202X-202X e che sono stati effettuati i controlli previsti dal Regolamento Sistema controlli interni;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che, sulla proposta, non dev'essere espresso, parere di regolarità contabile in quanto non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'amministrazione;

Viste le norme di settore sull'Agenda Digitale:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e successive modifiche e integrazioni;
- il Piano triennale nazionale per l'Informatica redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.;

Visti, altresì:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 "T.U. degli Enti Locali" che disciplina le competenze dei dirigenti;
- l'art. 1, lett. h) della l.r. 48/91, che recepisce art.51 l. 142/90;
- l'art. 107, comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
- la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e s.m.i.; del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 267/2000; dell'O.R.EE.LL che richiamano la competenza della Giunta comunale a deliberare l'atto proposto;
- il DPR 445/2000 «Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa».

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di autorizzare nelle more di accreditamento degli importi da parte del MIUR (Ministero dell'Istruzione e del Merito), il servizio Tecnico congiuntamente al servizio finanziario ad adottare tutti gli atti inerenti il pagamento di 127.930,00 (sorte capitale + IVA) quale saldo degli importi di spesa maturati allo stato finale dei lavori inerenti "Adeguamento strutturale e sismico dell'edificio della scuola primaria via salita Castello";
- 2) di autorizzare, per le ragioni di opportunità e convenienza sopra esposti, la definizione transattiva della vertenza de quo alle seguenti condizioni: liquidazione delle somme di:€ 116.000,00 sorte capitale oltre iva € 11.630,00, ed € 2.527,54 per interessi moratori, ed € 3.520,72 per spese legale, a integrale ristoro di ogni pretesa e delle spese legali ed a completa tacitazione di qualsivoglia altra pretesa della Ditta C.O.E.S. di Francesco Guzzo srl connessa o conseguente alla predetta vertenza;
- 3) di dare atto che la definizione transattiva è autorizzata al solo fine di evitare ulteriori danni patrimoniali all'Ente derivanti dall'esecuzione del decreto Ingiuntivo;
- 4) di dare atto che la somma di € 127.930,00 è già stata impegnata (IMP. 18/447 sub 1) con il relativo quadro economico, di prenotare la complessiva spesa di € 6.048,26 (€ 2.527,54 per interessi moratori, + € 3.520,72 per spese legali) sul Cap. 450 alla voce "Spese per liti, arbitraggi, consulenze, ecc. a difesa del Comune" del redigendo bilancio di esercizio 2023;
- 5) di demandare al competente Responsabile di settore Affari Generali la cura di ogni altro adempimento gestionale conseguente alla presente deliberazione.

6) di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

IL RESPONSABILE PROPONENTE

Rosaria Mannarino

Regolarità Tecnica
<p>In ordine alla Regolarità Tecnica si esprime parere Favorevole</p> <p>Petilia Policastro. 07-03-2023</p> <p>IL RESPONSABILE SETTORE PROPONENTE <i>Rosaria Mannarino</i> <i>(Sottoscritto con firma digitale)</i></p>

DELIBERA

- 7) Di autorizzare nelle more di accreditamento degli importi da parte del MIUR (Ministero dell'Istruzione e del Merito), il servizio Tecnico congiuntamente al servizio finanziario ad adottare tutti gli atti inerenti il pagamento di 127.930,00 (sorte capitale + IVA) quale saldo degli importi di spesa maturati allo stato finale dei lavori inerenti "Adeguamento strutturale e sismico dell'edificio della scuola primaria via salita Castello";
- 8) di autorizzare, per le ragioni di opportunità e convenienza sopra esposti, la definizione transattiva della vertenza de quo alle seguenti condizioni: liquidazione delle somme di:€ 116.000,00 sorte capitale oltre iva € 11.630,00, ed € 2.527,54 per interessi moratori, ed € 3.520,72 per spese legale, a integrale ristoro di ogni pretesa e delle spese legali ed a completa tacitazione di qualsivoglia altra pretesa della Ditta C.O.E.S. di Francesco Guzzo srl connessa o conseguente alla predetta vertenza;
- 9) di dare atto che la definizione transattiva è autorizzata al solo fine di evitare ulteriori danni patrimoniali all'Ente derivanti dall'esecuzione del decreto Ingiuntivo;
- 10) di dare atto che la somma di € 127.930,00 è già stata impegnata (IMP. 18/447 sub 1) con il relativo quadro economico, di prenotare la complessiva spesa di € 6.048,26 (€ 2.527,54 per interessi moratori, + € 3.520,72 per spese legali) sul Cap. 450 alla voce "Spese per liti, arbitraggi, consulenze, ecc. a difesa del Comune" del redigendo bilancio di esercizio 2023;
- 11) di demandare al competente Responsabile di settore Affari Generali la cura di ogni altro adempimento gestionale conseguente alla presente deliberazione.
- 12) di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Letto, confermato e sottoscritto

IL Segretario Comunale

Teresa Maria Aloisio

(Sottoscritto con Firma Digitale)

IL Sindaco

Simone Saporito

(Sottoscritto con Firma Digitale)

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 23-03-2023.

Li, 08-03-2023.

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE

Gianfranco Pace
(Sottoscritto con firma digitale)

ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D.Lgs. n.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per il decorso del termine di 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. n.267/2000;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Petilia Policastro, Li 07-03-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Teresa Maria Aloisio
(Sottoscritto con Firma Digitale)