FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**GIOVANBATTISTA SCORDAMAGLIA**
Indirizzo	**60, Via Arringa- 88837 Petilia Policastro- Crotone**
Telefono	**0962.434400 Cell. 339/1825207**
Fax	**0962.434788**
E-mail	**studiolegale@scordamaglia.eu**
	studiolegale@pec.scordamaglia.eu
	giovanni@scordamaglia.eu
	P.IVA 02435190794

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/01/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Dal 2003 ad oggi**	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Scordamaglia Via Arringa n. 60 88837 Petilia Policastro (Kr)
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale – Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro, Responsabilità Civile, Diritto Tributario
• Tipo di impiego	Libero Professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Gennaio 2019**	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Petilia Policastro (Kr)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente di Commissione per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto D1 Settore Affari Generali

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Gennaio 2019**	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Petilia Policastro Via Dante Alighieri 88837 Petilia Policastro (Kr)

• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente di Commissione per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto D1 Settore Economico-finanziario
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Dicembre 2018	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Petilia Policastro Via Dante Alighieri 88837 Petilia Policastro (Kr)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente di Commissione per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto D1 Settore Tecnico
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Dal 29/05/2015 al 18/01/2016	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	So.A.Kro SpA Società Acque Krotonesi
• Tipo di azienda o settore	Società Pubblica partecipata gestore del servizio idrico integrato
• Tipo di impiego	Presidente
• Principali mansioni e responsabilità	
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Da Luglio 2013 a Dicembre 2014	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Libero Professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Dal 23/12/2005 al 30/07/2010	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	So.A.Kro SpA Società Acque Krotonesi
• Tipo di azienda o settore	Società Pubblica partecipata gestore del servizio idrico integrato
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Consiglio di Gestione e Legale rappresentante
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Da Maggio 2008 a gennaio 2010	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Petilia Policastro Via Dante Alighieri 88837 Petilia Policastro (Kr)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Consigliere Comunale
ESPERIENZA LAVORATIVA	

• **Dal 29/11/2004 al 27/01/2007**	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Petilia Policastro Via Dante Alighieri 88837 Petilia Policastro (Kr)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Vicesindaco ed Assessore alla Pubblica Istruzione, Cultura, Sport Spettacolo, Biblioteca e Risorse Umane

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Dal 14/02/2003 al 29/11/2004**	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Petilia Policastro Via Dante Alighieri 88837 Petilia Policastro (Kr)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Componente del Nucleo di Valutazione
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile degli aspetti giuridici ed economici del personale degli Enti Locali, garantendo la validità metodologica dell'intero sistema di gestione delle performance, nonché la sua corretta applicazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Dal 22/04/2016 ad oggi**	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Patrocinante presso la Corte Suprema di Cassazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Dal 18/11/2003**	Iscritto nell'Albo degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine di Crotone ed abilitato alla professione di Avvocato
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto penale, Diritto civile, Enti Locali, Società partecipate.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Dal 10 Novembre 2001**	Abilitato al patrocinio ai sensi dell'art.1 della L. 24.7.1985 n° 406
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• **Dal 07 Novembre 2000**	Iscritto nel registro dei praticanti avvocati del Foro di Crotone
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• **18 Ottobre 2000**	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"La Sapienza" Università degli studi di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Luglio 1991	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale di Crotone
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di ragioniere e Perito Commerciale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	AMMINISTRATORE DI SOCIETA' DI CAPITALI, ASSOCIAZIONI SPORTIVE, ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIE, ASSOCIAZIONI POLITICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	AMMINISTRATORE DI SOCIETA', ASSESSORE AL PERSONALE, AMMINISTRATIVO DI CONSORZIO TRA COMUNI, AMMINISTRATORE DI SOCIETA' SPORTIVE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	OTTIME CAPACITA' NELL'UTILIZZO DI: SOFTWARE DI VIDEOSCRITTURA, FOGLI DI CALCOLO, AMBIENTE MICROSOFT-WINDOWS E APPLE-IOS; SOFTWARE PCT- PROCESSO CIVILE TELEMATICO KLEOS
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Nessuna
ALLEGATI	NESSUNO