



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 505 del 16-06-2023

R.I. n. 32 del 16-06-2023

Oggetto: Liquidazione di spesa per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale SPA, anno 2023

CIG: Z513993578

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

-Visto il decreto n. 02 del 28.02.2022 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

-Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n.22 del 30/05/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 23 in data 30/05/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

-Richiamata la propria **Determina R.G. n. 32 del 24-01-2023 R.I. n. 2 del 24-01-2023**, ad oggetto "Impegno per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale anno 2023, CIG: Z513993578", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 19 del 24-01-2023 sul Cap. 2382 del totale di €1.255,38 per procedere al pagamento ad ANCI Digitale SPA del canone ANCITEL Servizi di Base per l'anno 2023;

Considerato che:

- a) la conseguente prestazione viene regolarmente eseguita;

b) la ditta fornitrice ha rimesso in data 13.06.2023 Prot. 7310 la fattura n. 5164 del 09-06-2023 tot. 1.255,38 con identificativo SDI 9809817135, onde conseguire il pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) Numero Protocollo INAIL_37755722 Data richiesta 30/03/2023 Scadenza validità 28/07/2023 e che lo stesso risulta REGOLARE;

Dato atto che, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;

-Visto il TUEL D.lgs n° 267/2000;

-Visto l'art.125 Dlgs n.163 del 12 aprile 2006;

-Visto il Regolamento comunale di contabilità;

-Visto il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

-Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

-Di Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

-Di Dare Atto che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

-Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente";

-Di dare atto che il responsabile del procedimento è la D.ssa Rosaria Mannarino

-Di liquidare la spesa complessiva di Euro 1.255,38 a favore del creditore di seguito indicato:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
ANCI DIGITALE SpA	5164	09/06/2023	€1.255,38	2382	19/2023	Z513993578

1. di accantonare la quota di € 226.38 relativa all'IVA;

2. di dare atto che sull'impegno n. 19/2023 non residua alcuna somma;

3. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento all'ANCI DIGITALE SpA tramite bonifico: IBAN: ██████████, dare atto che la pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line sarà a cura della scrivente Responsabile.

IL RESPONSABILE
Rosaria Mannarino

(Sottoscritto con firma digitale)



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 505 del 16-06-2023

R.I. n. 32 del 16-06-2023

Oggetto:

Liquidazione di spesa per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale SPA, anno 2023

CIG:

Z513993578

SETTORE RAGIONERIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5°, e artt. 49 c. 1 e 151 c. 4 del T. U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 18 del vigente Regolamento Contabile.

Per avvenuta esecutività della presente determinazione ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T. U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Liquidazione provvisoria N. 323 del 15-06-2023	
Su Impegno N. 19 del 24-01-2023 a Competenza approvato con Atto n. 2 Comando Polizia Locale del 24-01-2023 avente per oggetto Impegno per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale SPAZ513993578 anno 2023 CIG Z513993578	
5° livello 03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 2382 / Articolo ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE	
Causale	Liquidazione di spesa per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale SPA, anno 2023
Importo	Euro 1.255,38
Beneficiario 7862 ANCI DIGITALE SPA	
Quietanza CONTO CORRENTE BANCARIO IBAN IT24T0200805051000105794486	

Liquidazione N. 328 del 16-06-2023	
Su Impegno N. 19 del 24-01-2023 a Competenza approvato con Atto n. 2 Comando Polizia Locale del 24-01-2023 avente per oggetto Impegno per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale SPAZ513993578 anno 2023 CIG Z513993578	
5° livello 03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 2382 / Articolo ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE	
Causale	Liquidazione di spesa per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale SPA, anno 2023
Importo	Euro 1.255,38

Determinazione n. 505 del 16-06-2023 - Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

<i>Beneficiario</i> 7862 ANCI DIGITALE SPA
<i>Quietanza</i> CONTO CORRENTE BANCARIO IBAN IT24T0200805051000105794486

<i>Fornitore</i>	<i>Quietanza</i>	<i>Documento</i>	<i>Importo</i>	<i>Imp. liquidato</i>	<i>CIG</i>	<i>Data scad.</i>
7862 ANCI DIGITALE SPA	IT24T0200805051000105794486	5164 del 09-06-2023	1.255,38	1.255,38	Z513993578	09-07-2023

Ritenute documento

Split Payment IVA Istituzionale	1.029,00	226,38	%
<i>Totale ritenute documento</i>	1.029,00	226,38	

Li, 16-06-2023.

IL RESP. SETTORE RAGIONERIA

Francesca Saporito
(Sottoscritto con firma digitale)



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 505 del 16-06-2023

R.I. n. 32 del 16-06-2023

Oggetto:

Liquidazione di spesa per il rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informatici Telematici di base a marchio Ancitel offerti da Anci Digitale SPA, anno 2023

CIG:

Z513993578

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data 19-06-2023 all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 04-07-2023.

Li, 19-06-2023.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rosaria Mannarino
(Sottoscritto con firma digitale)

	Oggetto della verifica	Controll	P.O.	n.p.	Controllo			Note
		o			SI	NO	N. P.	
		SI	NO					
	SETTORE N° II CONTROLLO N° 01/II - 2023 SULLA DETERMINAZIONE n° 32 del 16/06/2023 L'atto non soggiace ai controlli in materia di anticorruzione							N.P.= Non pertinente
Intestazione	Il responsabile di P.O. ha competenza all'emanazione dell'atto?				X			
	È indicata la qualificazione del soggetto che adotta l'atto?				X			
	È indicato il settore o servizio dal quale l'atto è gestito?				X			
	È riportato il numero di riferimento secondo il vigente registro delle determinazioni?				X			
Oggetto	Sono stati indicati tutti gli elementi per descrivere sinteticamente il contenuto dell'atto?				X			
	Se l'atto contiene dati sensibili, gli stessi sono stati trattati secondo le modalità previste dalla legge?						X	
Preambolo	È stato riportato l'atto di nomina del Responsabile del procedimento?						X	
	Sono state correttamente indicate le formule di stile (visto, premesso, preso atto, dato atto, accertato, etc.)?				X			
	I diversi elementi del preambolo sono stati indicati in ordine cronologico?				X			
	È stato indicato l'obiettivo di PEG cui si riferisce l'attività oggetto dell'atto?				X			
	Sono indicati i presupposti normativi in base ai quali l'Amministrazione realizza l'intervento?				X			
	Sono indicati i presupposti di fatto sulla base dei quali deve essere adottato il provvedimento?				X			
	Sono stati indicati tutti gli elementi e i precedenti che sostengono l'atto?				X			
	Sono stati descritti tutti gli interessi coinvolti nell'atto da adottare?						X	
	È stata effettuata la valutazione comparativa dei diversi interessi implicati?						X	
	La motivazione è sufficientemente chiara?				X			
	La motivazione è congrua?				X			

Motivazione	La motivazione è coerente con il preambolo, con il dispositivo e con gli altri atti dell'ente?				X		
	Se la motivazione è <i>per relationem</i> , sono indicati gli estremi per identificare con certezza il documento cui si fa riferimento?					X	
	Qualora un parere obbligatorio non sia stato reso, è data adeguata motivazione?						X
	Qualora necessario, è riportato il visto di copertura finanziaria?				X		
	Sono state numerate le diverse parti in cui si articola il dispositivo?				X		
Dispositivo	Esiste coerenza logica tra quanto indicato in dispositivo e quanto enunciato in premessa?				X		
	Se il provvedimento comporta impegno di spesa o accertamento di entrata, sono indicati correttamente i riferimenti contabili?				X		
	Sono stati rispettati i tempi di conclusione del procedimento?				X		
	Il provvedimento reca tutti gli elementi relativi alla tracciabilità finanziaria?				X		
	È stata riportata la data di sottoscrizione dell'atto?				X		
Data	L'atto è stato sottoscritto dalla P.O. competente?				X		
Sottoscrizione	L'atto è stato sottoscritto dal Responsabile del Procedimento laddove diverso dalla P.O. competente?						X
Publicazione	Il provvedimento è stato pubblicato ai sensi del D.lgs 33/2013 e per come prescritto dalla griglia sulla trasparenza?						X

Liquidazione di somme per prestazioni di servizi, lavori o forniture

MISURA PREVISTA	CONTROLLO P.O.	CONTROLLO SUCCESSIVO
<ul style="list-style-type: none">• attestazione dell'avvenuta verifica della regolare prestazione		SI
Esistenza delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione		SI
<ul style="list-style-type: none">• riferimento alle somme impegnate e attestazione della disponibilità effettiva delle somme da liquidare		SI
<ul style="list-style-type: none">• annotazione da cui risultino gli elementi di calcolo che giustificano la quantificazione delle somme da liquidare		SI



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 198 del 23-02-2023

R.I. n. 15 del 23-02-2023

Oggetto: Liquidazione fattura n° 4/PA del 15.02.2022, alla società F.Ili Scordamaglia SNC di Francesco e Salvatore Scordamaglia, per fornitura n. 4 pneumatici Dacia Duster del Comando Polizia Municipale

CIG: Z3139C035F

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n. 02 del 28.02.2022 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n.9 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 28/03/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;

- Vista la Determina R.G. n. 71 del 01-02-2023 R.I. n. 5 del 01-02-2023 ad oggetto: "Impegno di spesa per la società F.Ili Scordamaglia SNC di Francesco Salvatore e Giuseppe Scordamaglia, per acquisto n. 4 pneumatici per la Dacia Duster autovettura in dotazione a questo Comando, - Affidamento diretto; CIG: Z3139C035F", con la quale è stato preso l'impegno n° 89/2023 di € 360,00 sul capitolo 2220 ad oggetto: "Spese per automezzi e motomezzi in dotazione ai Vigili Urbani", per la società F.Ili Scordamaglia SNC di Francesco Salvatore e Giuseppe Scordamaglia, gestione e competenza dell'esercizio anno 2022;

-Vista la fattura n° 4/PA del 25.02.2023, SDI 9055203516 dell'importo di € 360,00, con la quale la società F.Ili Scordamaglia SNC di Francesco e Salvatore Scordamaglia, titolare dell'impianto corrente in Petilia Policastro (Kr) alla loc.tà San Liborio, ne chiede la relativa liquidazione, avendo fornito i quattro pneumatici, per l'autovettura Dacia Duster in dotazione a questo Comando;

Dato atto altresì che:

è stato acquisito Protocollo INAIL_36379593 Data richiesta 18/01/2023 Scadenza validità 18/05/2023 il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

Preso atto della nota con la quale l'Ufficio Tributi Prot. N. 2532 del 22.02.2023, ai sensi del disposto art. 17 comma 1 e 2, del Regolamento Generale delle Entrate approvato con Delibera del C.C. n. 20 del 13/07/2012,

comunica che la Ditta ha regolarmente assolto all'obbligo di pagamento dei tributi, come da prospetto depositato presso questo Ufficio.

Dato atto che, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;

DETERMINA

di liquidare la spesa complessiva di Euro 360,00 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
F.lli Scordamaglia SNC di Francesco e Salvatore Scordamaglia	4/PA	15.02.2023	360,00	2220	89/2023	Z3139C035F

di dare atto che sull'impegno n. 89/2023 non residua alcuna;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente";

di dare atto che il responsabile del procedimento è' la D.ssa Rosaria Mannarino

di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT ██████████) ed al Responsabile dell'Albo Pretorio on-line per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE

Rosaria Mannarino

(Sottoscritto con firma digitale)



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 198 del 23-02-2023

R.I. n. 15 del 23-02-2023

Oggetto:

Liquidazione fattura n° 4/PA del 15.02.2022, alla società F.lli Scordamaglia SNC di Francesco e Salvatore Scordamaglia, per fornitura n. 4 pneumatici Dacia Duster del Comando Polizia Municipale

CIG:

Z3139C035F

SETTORE RAGIONERIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5°, e artt. 49 c. 1 e 151 c. 4 del T. U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 18 del vigente Regolamento Contabile.

Per avvenuta esecutività della presente determinazione ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T. U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Liquidazione provvisoria N. 151 del 23-02-2023	
Su Impegno N. 89 del 01-02-2023 a Competenza approvato con Atto n. 5 Comando Polizia Locale del 01-02-2023 avente per oggetto Impegno di spesa per la società F.lli Scordamaglia SNC di Francesco Salvatore e Giuseppe Scordamaglia, per acquisto n. 4 pneumatici per la Dacia Duster autovettura in dotazione a questo Comando, - Affidamento diretto CIG Z3139C035F	
5° livello 03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 2220 / Articolo SPESE PER AUTOMEZZI E MOTOMEZZI IN DOTAZIONE AI VV.UU.	
Causale	Liquidazione fattura n 4/PA del 15.02.2022, alla società F.lli Scordamaglia SNC di Francesco e Salvatore Scordamaglia, per fornitura n. 4 pneumatici Dacia Duster del Comando Polizia Municipale
Importo	Euro 360,00
Beneficiario	6908 F.LLI SCORDAMAGLIA SNC DI FRANCESCO E SALVATORE SCORDAM
Quietanza Conto Corrente Bancario IBAN IT72E0306742670000000000161	

Liquidazione N. 147 del 23-02-2023	
Su Impegno N. 89 del 01-02-2023 a Competenza approvato con Atto n. 5 Comando Polizia Locale del 01-02-2023 avente per oggetto Impegno di spesa per la società F.lli Scordamaglia SNC di Francesco Salvatore e Giuseppe Scordamaglia, per acquisto n. 4 pneumatici per la Dacia Duster autovettura in dotazione a questo Comando, - Affidamento diretto CIG Z3139C035F	
5° livello 03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 2220 / Articolo SPESE PER AUTOMEZZI E MOTOMEZZI IN DOTAZIONE AI VV.UU.	
Causale	Liquidazione fattura n 4/PA del 15.02.2022, alla società F.lli Scordamaglia SNC di Francesco e Salvatore Scordamaglia, per fornitura n. 4 pneumatici Dacia Duster del Comando Polizia Municipale
Importo	Euro 360,00

Determinazione n. 198 del 23-02-2023 - Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

<i>Beneficiario</i> 6908 F.LLI SCORDAMAGLIA SNC DI FRANCESCO E SALVATORE SCORDAM
<i>Quietanza</i> Conto Corrente Bancario IBAN IT72E0306742670000000000161

<i>Fornitore</i>	<i>Quietanza</i>	<i>Documento</i>	<i>Importo</i>	<i>Imp. liquidato</i>	<i>CIG</i>	<i>Data scad.</i>
6908 F.LLI SCORDAMAGLIA SNC DI FRANCESCO E SALVATORE SCORDAM	IT72E030674267000000000161	4/PA del 15-02-2023	360,00	360,00		18-03-2023

Ritenute documento

Split Payment IVA Istituzionale	295,08	64,92	%
<i>Totale ritenute documento</i>	295,08	64,92	

Li, 23-02-2023.

IL RESP. SETTORE RAGIONERIA

Francesca Saporito
(Sottoscritto con firma digitale)



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 198 del 23-02-2023

R.I. n. 15 del 23-02-2023

Oggetto:

Liquidazione fattura n° 4/PA del 15.02.2022, alla società F.lli Scordamaglia SNC di Francesco e Salvatore Scordamaglia, per fornitura n. 4 pneumatici Dacia Duster del Comando Polizia Municipale

CIG:

Z3139C035F

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data 24-02-2023 all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 11-03-2023.

Li, 24-02-2023.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rosaria Mannarino

(Sottoscritto con firma digitale)

	Oggetto della verifica	Controll	P.O.	n.p.	Controllo			Note
		o	NO		SI	NO	N. P.	
		SI	NO	n.p.	SI	NO	N. P.	
	SETTORE N° II CONTROLLO N° 2/II - 2023 SULLA DETERMINAZIONE n° 15 del 23/02/2023 L'atto non soggiace ai controlli in materia di anticorruzione							N.P.= Non pertinente
Intestazione	Il responsabile di P.O. ha competenza all'emanazione dell'atto?				X			
	È indicata la qualificazione del soggetto che adotta l'atto?				X			
	È indicato il settore o servizio dal quale l'atto è gestito?				X			
	È riportato il numero di riferimento secondo il vigente registro delle determinazioni?				X			
Oggetto	Sono stati indicati tutti gli elementi per descrivere sinteticamente il contenuto dell'atto?				X			
	Se l'atto contiene dati sensibili, gli stessi sono stati trattati secondo le modalità previste dalla legge?						X	
Preambolo	È stato riportato l'atto di nomina del Responsabile del procedimento?						X	
	Sono state correttamente indicate le formule di stile (visto, premesso, preso atto, dato atto, accertato, etc.)?				X			
	I diversi elementi del preambolo sono stati indicati in ordine cronologico?				X			
	È stato indicato l'obiettivo di PEG cui si riferisce l'attività oggetto dell'atto?				X			
	Sono indicati i presupposti normativi in base ai quali l'Amministrazione realizza l'intervento?				X			
	Sono indicati i presupposti di fatto sulla base dei quali deve essere adottato il provvedimento?				X			
	Sono stati indicati tutti gli elementi e i precedenti che sostengono l'atto?				X			
	Sono stati descritti tutti gli interessi coinvolti nell'atto da adottare?						X	
	È stata effettuata la valutazione comparativa dei diversi interessi implicati?						X	
	La motivazione è sufficientemente chiara?				X			
	La motivazione è congrua?				X			

Motivazione	La motivazione è coerente con il preambolo, con il dispositivo e con gli altri atti dell'ente?				X		
	Se la motivazione è <i>per relationem</i> , sono indicati gli estremi per identificare con certezza il documento cui si fa riferimento?					X	
	Qualora un parere obbligatorio non sia stato reso, è data adeguata motivazione?						X
	Qualora necessario, è riportato il visto di copertura finanziaria?				X		
	Sono state numerate le diverse parti in cui si articola il dispositivo?				X		
Dispositivo	Esiste coerenza logica tra quanto indicato in dispositivo e quanto enunciato in premessa?				X		
	Se il provvedimento comporta impegno di spesa o accertamento di entrata, sono indicati correttamente i riferimenti contabili?				X		
	Sono stati rispettati i tempi di conclusione del procedimento?				X		
	Il provvedimento reca tutti gli elementi relativi alla tracciabilità finanziaria?				X		
	È stata riportata la data di sottoscrizione dell'atto?				X		
Data	L'atto è stato sottoscritto dalla P.O. competente?				X		
Sottoscrizione e Pubblicazione	L'atto è stato sottoscritto dal Responsabile del Procedimento laddove diverso dalla P.O. competente?						X
	Il provvedimento è stato pubblicato ai sensi del D.lgs 33/2013 e per come prescritto dalla griglia sulla trasparenza?						X

Liquidazione di somme per prestazioni di servizi, lavori o forniture

MISURA PREVISTA	CONTROLLO P.O.	CONTROLLO SUCCESSIVO
• attestazione dell'avvenuta verifica della regolare prestazione		SI
Esistenza delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione		SI
• riferimento alle somme impegnate e attestazione della disponibilità effettiva delle somme da liquidare		SI
• annotazione da cui risultino gli elementi di calcolo che giustificano la quantificazione delle somme da liquidare		SI



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 229 del 02-03-2023

R.I. n. 18 del 02-03-2023

Oggetto: Assunzione impegno di spesa per n. 6 per divieti di sosta stampati su polionda

CIG: ZED3A2C2A5

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
 - Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
 - Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
 - Visto lo statuto comunale;
 - Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 - Visto il regolamento comunale di contabilità;
 - Visto il regolamento comunale dei contratti;
 - Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
 - Visto il Decreto n.2 del 28.02.2022 con il quale tra l'altro, la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore di Polizia Locale;
 - Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
 - Richiamate:
 - la delibera di Consiglio Comunale n.21 del 30/06/2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
 - la delibera di Consiglio Comunale n.22 del 30/06/2022, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;
 - Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;
 - Considerato che vi è estrema urgenza e necessità di acquistare n. 6 tabelle in polionda di segnale di divieto di sosta da utilizzare per la tradizionale novena della Santa Spina;
- Interpellata la ditta IEG GROUP SRL Semplificata, con sede legale in VIA S. SPIRITO, 38 88836 COTRONEI (KR) P.IVA 03791980794, conosciuta da questo Ente e che dava l'immediata disponibilità ad effettuare le forniture di cui sopra ad un prezzo congruo e conveniente;
- Dato atto che la suddetta ditta per la fornitura di che trattasi ha richiesto un importo di € 109,80 (Iva inclusa);

Preso atto che il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), acquisito con numero prot. INAIL 35429632, data richiesta 08/11/2022, con scadenza validità 08/03/2023, risulta “REGOLARE”;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all’assunzione del relativo impegno di spesa per la somma di € 109,80, a favore della ditta IEG GROUP SRL SEMPLIFICATA, con sede legale in VIA S. SPIRITO, 38 Cap. 88836 di Cotronei (KR) P.IVA 03791980794;

Visto l’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000;

Visto l’art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che consente alle amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 di acquisire beni e servizi al di fuori del MEPA, per importi inferiori a € 5.000,00;

-Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere, ed alla relativa liquidazione;

-Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 2221 denominato: “Spese per prestazione di servizio relative al servizio di Polizia Municipale” del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 – Annualità 2023, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili la somma di € 109,80:

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	2221	Descrizione	Spese per prestazione di servizio relative al servizio di Polizia Municipale		
Missione	3	Programma	1	Titolo	1
Macroaggregato	103			PdC finanziario	U.1.03.02.99.999
Centro di costo					
SIOPE	1332	CIG	ZED3A2C2A5	CUP	
Creditore	IEG GROUP SRL Semplicata				
Causale	Acquisto n. 6 divieti di sosta stampati su polionda				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 109,80	Frazionabile in 12	

- 3) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

4) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

5) di Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

6) di Dare Atto che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

7) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente";

8) Di dare atto che il responsabile del procedimento è la D.ssa Rosaria Mannarino;

9) Di dare atto che Ai sensi del combinato disposto dell' art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell' art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e codice di comportamento del Comune di Petilia Policastro (Kr) , adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 23/12/2013, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che- pur non venendo materialmente allegati al contratto- sono consegnati in copia contestualmente alla sottoscrizione dello stesso;

10) Di dare atto che l'appaltatore, ha attestato, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165 del 2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

11) Di dare atto che l'appaltatore ha reso autocertificazione sul possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 Dlgs 50/2006;

12) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

13) di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio online, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL RESPONSABILE
Rosaria Mannarino
(Sottoscritto con firma digitale)



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 229 del 02-03-2023

R.I. n. 18 del 02-03-2023

Oggetto: Assunzione impegno di spesa per n. 6 per divieti di sosta stampati su polionda

CIG: ZED3A2C2A5

SETTORE RAGIONERIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5°, e artt. 49 c. 1 e 151 c. 4 del T. U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 18 del vigente Regolamento Contabile.

Per avvenuta esecutività della presente determinazione ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T. U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Impegno N. 195 del 02-03-2023 a Competenza CIG ZED3A2C2A5	
5° livello 03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 2221 / Articolo SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI RELATIVE AL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE	
Causale	Assunzione impegno di spesa per n. 6 per divieti di sosta stampati su polionda
Importo 2023	Euro 109,80
Beneficiario	8346 IEG GROUP SRLS

Li, 02-03-2023.

IL RESP. SETTORE RAGIONERIA

Francesca Saporito
(Sottoscritto con firma digitale)



Comune di Petilia Policastro

Provincia di Crotona

ORIGINALE

Comando Polizia Locale

Determina R.G. n. 229 del 02-03-2023

R.I. n. 18 del 02-03-2023

Oggetto: Assunzione impegno di spesa per n. 6 per divieti di sosta stampati su polionda

CIG: ZED3A2C2A5

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data 02-03-2023 all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 17-03-2023.

Li, 02-03-2023.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rosaria Mannarino
(Sottoscritto con firma digitale)

	Oggetto della verifica	Controll	P.O.	n.p.	Controllo			Note
		o	NO		SI	NO	N. P.	
		SI	NO		SI	NO	N. P.	
	SETTORE N° II CONTROLLO N° 3/II - 2023 SULLA DETERMINAZIONE n° 18 del 02/03/2023 L'atto non soggiace ai controlli in materia di anticorruzione							N.P.= Non pertinente
Intestazione	Il responsabile di P.O. ha competenza all'emanazione dell'atto?				X			
	È indicata la qualificazione del soggetto che adotta l'atto?				X			
	È indicato il settore o servizio dal quale l'atto è gestito?				X			
	È riportato il numero di riferimento secondo il vigente registro delle determinazioni?				X			
Oggetto	Sono stati indicati tutti gli elementi per descrivere sinteticamente il contenuto dell'atto?				X			
	Se l'atto contiene dati sensibili, gli stessi sono stati trattati secondo le modalità previste dalla legge?						X	
Preambolo	È stato riportato l'atto di nomina del Responsabile del procedimento?						X	
	Sono state correttamente indicate le formule di stile (visto, premesso, preso atto, dato atto, accertato, etc.)?				X			
	I diversi elementi del preambolo sono stati indicati in ordine cronologico?				X			
	È stato indicato l'obiettivo di PEG cui si riferisce l'attività oggetto dell'atto?				X			
	Sono indicati i presupposti normativi in base ai quali l'Amministrazione realizza l'intervento?				X			
	Sono indicati i presupposti di fatto sulla base dei quali deve essere adottato il provvedimento?				X			
	Sono stati indicati tutti gli elementi e i precedenti che sostengono l'atto?				X			
	Sono stati descritti tutti gli interessi coinvolti nell'atto da adottare?						X	
	È stata effettuata la valutazione comparativa dei diversi interessi implicati?						X	
	La motivazione è sufficientemente chiara?				X			
	La motivazione è congrua?				X			

Motivazione	La motivazione è coerente con il preambolo, con il dispositivo e con gli altri atti dell'ente?				X		
	Se la motivazione è <i>per relationem</i> , sono indicati gli estremi per identificare con certezza il documento cui si fa riferimento?					X	
	Qualora un parere obbligatorio non sia stato reso, è data adeguata motivazione?						X
	Qualora necessario, è riportato il visto di copertura finanziaria?				X		
	Sono state numerate le diverse parti in cui si articola il dispositivo?				X		
Dispositivo	Esiste coerenza logica tra quanto indicato in dispositivo e quanto enunciato in premessa?				X		
	Se il provvedimento comporta impegno di spesa o accertamento di entrata, sono indicati correttamente i riferimenti contabili?				X		
	Sono stati rispettati i tempi di conclusione del procedimento?				X		
	Il provvedimento reca tutti gli elementi relativi alla tracciabilità finanziaria?				X		
	È stata riportata la data di sottoscrizione dell'atto?				X		
Data	L'atto è stato sottoscritto dalla P.O. competente?				X		
Sottoscrizione e Pubblicazione	L'atto è stato sottoscritto dal Responsabile del Procedimento laddove diverso dalla P.O. competente?						X
	Il provvedimento è stato pubblicato ai sensi del D.lgs 33/2013 e per come prescritto dalla griglia sulla trasparenza?						X

Affidamento di forniture, servizi, lavori < € 40.000

MISURA PREVISTA	SI	NO	N.P.
1. motivazione sulla scelta della tipologia dei soggetti a cui affidare l'appalto	X		
2. esplicitazione dei requisiti al fine di giustificarne la loro puntuale individuazione	X		
Acquisizione della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità previste all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 cd. Pantouflage		X	
3. specificazione dei criteri di aggiudicazione in modo da assicurare parità di trattamento	X		
4. definizione certa e puntuale dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca	X		
5. Avvenuto utilizzo del criterio di rotazione nella scelta del contraente		X	
6. indicazione puntuale degli strumenti di verifica della regolarità delle prestazioni oggetto del contratto	X		
7. indicazione del responsabile del procedimento	X		
8. acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione	X		
9. certificazione dell'accesso al MEPA o altra piattaforma telematica			X
10. attribuzione del CIG (codice identificativo gara)	X		
11. attribuzione del CUP se prevista (codice unico di progetto)			X
12. verifica della regolarità contributiva DURC	X		
13. verifica requisiti richiesti dalla normativa antimafia		X	