

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Medici Vincenzo  
Indirizzo Via Dei Pini n. 3  
Telefono **0962/22465 CELL. 348/3849747**  
Fax **0962/902016**  
E-mail [avv.vincenzo@studiomedici.net](mailto:avv.vincenzo@studiomedici.net)  
PEC [mail@pec.studiomedici.net](mailto:mail@pec.studiomedici.net)

Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 16/01/1970

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 23.04.2001 ad oggi esercizio della professione forense  
Dal 28.07.1998 al 23.04.2001 pratica professionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO LEGALE MEDICI – VIA XXV APRILE N. 157 - CROTONE
- Tipo di azienda o settore STUDIO LEGALE
- Tipo di impiego AVVOCATO
- Principali mansioni e responsabilità
  - Patrocinio presso il Tribunale Ordinario e la Corte di Appello di controversie di natura civile nelle materie di proprietà, contratti e obbligazioni, lavoro, esecuzione immobiliare, infortunistica stradale, risarcimento danni, controversie di lavoro.
  - Patrocinio di controversie di natura amministrativa presso Tribunale amministrativo Regionale e Consiglio di Stato nei settori sanità, pubblico impiego, espropriazione per pubblica utilità, Edilizia, contrattualistica pubblica, lavori pubblici e appalti, concorsi).
  - Patrocinio di giudizi in materia di rifugiati ; Specializzazione in materia di immigrazione e rifugiati.
  - Consulenza ed assistenza legale agli immigrati nell'ambito del progetto " Terre dove Andare" e presso la cooperativa sociale Agorà Kroton;
  - Consulenza continuativa alla Cooperativa Agorà Kroton, con sede in Crotona in materia di immigrazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 23.04.2001 conseguimento abilitazione all'esercizio della professione forense  
14.07.1997 Conseguimento laurea in giurisprudenza con la votazione di 97/110
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università "La Sapienza " di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giuridiche
- Qualifica conseguita Abilitazione esercizio professionale forense; Laurea; Maturità classica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

### Inglese

Livello scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Livello scolastico

- Capacità di espressione orale

Livello scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Molto buona la capacità di relazionarsi, comunicare, lavorare con altre persone con mansioni di coordinamento e direzione conseguita ricoprendo il ruolo di presidenza dell'associazione di volontariato "Le Banlieu".

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Molto buona la capacità organizzativa del lavoro, acquisita nell'esercizio della professione forense; molto buona la capacità di coordinamento nonché amministrazione di persone acquisita nell'espletamento delle attività inerenti le associazioni di volontariato "Le Banlieu" e culturale "Archi Nuova Associazione".

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Uso di Word; Excel; Windows;

## PATENTE O PATENTI

B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Crotone, li 19.05.2023

Vincenzo Medici