

COMUNE DI PETILIA POLICASTRO  
(Provincia di Crotone)

SETTORE TECNICO-URBANISTICO

**OGGETTO: DPCM 30 settembre 2021 per la ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati**

***CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI COLORO CHE TRASFERISCONO LA PROPRIA RESIDENZA E DIMORA ABITUALE NEI COMUNI DELLE AREE INTERNE, A TITOLO DI CONCORSO PER LE SPESE DI ACQUISTO E DI RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI DA DESTINARE AD ABITAZIONE PRINCIPALE DEL BENEFICIARIO, NEL LIMITE MASSIMO DI 5.000,00 EURO A BENEFICIARIO.***

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO-URBANISTICO**

**Visto** il D.P.C.M. 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 4 dicembre 2020) che disciplina la “Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai Comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022”;

**Visto**, in particolare, il comma 65-ter dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2017, n. 205, secondo cui, nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il Fondo è ripartito tra i Comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;

**Visto, inoltre**, il successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima L. 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, nella L. 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 14 dicembre 2021, Serie generale n. 296, che ripartisce il Fondo di sostegno ai Comuni marginali per gli anni 2021-2023;

**Visto** l'art. 2 comma 2, lettera c) del citato DPCM del 30.09.2021;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 06/09/2022, con la quale:

- si è preso atto che in forza del citato DPCM al Comune di Petilia Policastro sono stati assegnati per le annualità 2021-2022-2023 €. 308.934,26, per un importo annuale di euro 102.978,08;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 275 del 08/11/2022 con la quale si approva il presente avviso pubblico e con la quale tra l'altro si è stabilito di utilizzare il 50% del citato contributo, pari a complessivi €. 51.489,04, in favore di chi trasferisce la propria residenza e dimora abituale nel comune di Petilia Policastro nel limite di €. 5.000,00 abeneficiario (nucleo familiare) e fino a copertura della disponibilità economica;

## **RENDE NOTO**

**che è indetto un BANDO PUBBLICO per la realizzazione di interventi di sostegno economico mediante erogazione di contributi a fondo perduto di €. 5.000,00 destinato a coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale in PETILIA POLICASTRO.**

### **ART. 1 - FINALITÀ**

1. L'Amministrazione intende incentivare il flusso migratorio e contrastare la diminuzione della popolazione del Comune di PETILIA POLICASTRO attraverso un contributo economico una tantum e a fondo perduto di €. 5.000,00 destinato a coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale in PETILIA POLICASTRO, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario;

### **ART. 2 - INFORMAZIONI GENERALI: DOTAZIONE FINANZIARIA, NATURA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO**

1. Le risorse complessivamente stanziare dal Comune, a disposizione dei soggetti beneficiari, ammontano ad **€ 51.489,04**.
2. Le agevolazioni saranno accordate al nucleo familiare sotto forma di contributi a fondo perduto, a titolo di concorso per le spese di acquisto e /o ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale siti nel comune di PETILIA POLICASTRO.
3. L'ammontare del contributo per singolo nucleo familiare è di **€. 5.000,00**.
4. le agevolazioni saranno riconosciute con priorità per i nuclei familiari di età inferiore a 40 anni e con figli a carico.
5. Le risorse stanziare saranno assegnate attribuendo i seguenti punteggi:
  - a. nucleo familiare composto da componenti di età inferiore a 40 anni ..... **punti 5**
  - b. figli a carico ..... **punti 1 per ogni figlio**
6. A parità di punteggio varrà l'ordine cronologico di arrivo delle domande.
7. Il contributo sarà erogato con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.
8. Il Comune si riserva la facoltà di:
  - a. incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il bando;
  - b. riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili o, in alternativa, destinare eventuali economie ad altre finalità.

### ART. 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. Possono presentare domanda i nuclei familiari che intendono trasferire la propria residenza e dimora abituale nel Comune di PETILIA POLICASTRO, attraverso l'acquisto o la ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario;

### Art. 4 – MISURA AGEVOLATIVA ED ENTITA' DEL CONTRIBUTO

1. È previsto un contributo **una tantum di €. 5.000,00**
2. L'erogazione degli incentivi è subordinata all'effettivo trasferimento della residenza e dimora abituale del nucleo familiare, da perfezionarsi, attraverso la presentazione dei titoli giustificativi, entro 90 giorni dall'approvazione della graduatoria di ammissione al contributo.

### ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di contributo devono essere presentate **entro e non oltre il giorno 07/05/2023**.  
Le domande inviate successivamente saranno istruite solo in caso di mancato esaurimento dei fondi.
2. La domanda dovrà essere, a pena di irricevibilità:
  - a. redatta esclusivamente avvalendosi della modulistica predisposta ed allegata al presente Avviso, debitamente sottoscritta con firma digitale dall'intestatario della scheda di famiglia;
  - b. è ammessa la firma autografa solo qualora venga allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
  - c. trasmessa secondo una delle seguenti modalità:
    - invio di raccomandata A/R. indicando quale oggetto del messaggio **“Domanda contributi per trasferimento residenza”** seguito dal “nome e cognome del richiedente”;
    - invio in via telematica mediante la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), o mediante PEC di soggetto intermediario delegato e con invio all'indirizzo di posta elettronica [protocollo.petiliapolicastro@asmepec.it](mailto:protocollo.petiliapolicastro@asmepec.it) indicando quale oggetto del messaggio **“Domanda contributi per trasferimento residenza”** seguito dal “nome e cognome del richiedente”.

La PEC dovrà contenere:

- Modello di domanda debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente ovvero in maniera autografa, dal richiedente;
  - Eventuale copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente, qualora la domanda non sia firmata digitalmente dallo stesso;
  - Eventuale dichiarazione di delega, contenuta nel modello di domanda, a favore di soggetto intermediario dotato di PEC, ai fini della presentazione e gestione della domanda.
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di PETILIA POLICASTRO – via Dante Alighieri;
3. Alla domanda di ammissione, debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata, a pena

di esclusione, la fotocopia del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità del richiedente.

4. Il Comune di PETILIA POLICASTRO è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dal mancatorricevimento della domanda per motivi tecnici.
5. L'eventuale riapertura del termine di presentazione delle domande verrà tempestivamente resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito Avviso nelle pagine del sito comunale dedicate al bando.
6. Ogni nucleo familiare può presentare una sola richiesta di contributo. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione l'ultima domanda presentata in ordine cronologico.

#### **ART. 6 - ATTIVITÀ ISTRUTTORIA, DI CONTROLLO E LIQUIDAZIONE**

1. L'attività istruttoria si conclude, salvo comprovate esigenze, entro 45 giorni dalla presentazione della domanda.

2. In fase istruttoria, è facoltà dell'Ufficio competente richiedere al nucleo familiare i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo.

3. All'esito favorevole delle verifiche istruttorie, sarà erogato il contributo spettante ai sensi dal precedente art. 4 ed alle condizioni di cui all'art. 4, comma 2.

4. Le risorse saranno assegnate secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande ammesse, nei limiti della disponibilità dei fondi.

5. In caso di sopravvenute risorse disponibili, anche successivamente alla chiusura del presente Avviso, l'Amministrazione Comunale si riserva di integrare lo stanziamento e di provvedere al finanziamento delle domande ammesse ma non finanziate, secondo il criterio dell'ordine cronologico di arrivo di cui sopra.

6. La somma sarà liquidata a mezzo bonifico bancario, disposto esclusivamente sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda, corrispondente obbligatoriamente a conti correnti accessi presso Istituti di Credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (es. su carte di credito o carte prepagate).

7. Il controllo delle dichiarazioni sostitutive sarà effettuato ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

#### **ART. 7 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO**

1. I soggetti beneficiari del contributo sono obbligati, pena decadenza totale del beneficio:

- a comunicare tempestivamente, motivando adeguatamente, e comunque prima del provvedimento di concessione del contributo, ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda. Tali variazioni saranno oggetto di valutazione da parte del Comune di PETILIA POLICASTRO;
- a non opporsi ad eventuali ispezioni finalizzate alla verifica delle dichiarazioni rese.

## **ART. 8 - RISPETTO DEI LIMITI “DE MINIMIS” E CUMULO**

1. Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi, in regime “de minimis”, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.
2. I contributi sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermi restando i limiti previsti per i contributi “de minimis” di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 1407/2013.

## **ART. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

1. Il responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., è l'Arch. Francesco Trovato.
2. Qualsiasi informazione relativa al bando ed agli adempimenti ad esso connessi può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica:

**protocollo.petiliapolicastro@asmepec.it**

## **ART. 10 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento.
2. L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.
3. I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.
4. I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:
  - anagrafici ed identificativi;
  - bancari;
  - contatto;
  - più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.
5. Tali dati possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.
6. Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale. I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente. I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale

informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.

7. Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può contattare l'Ente ai seguenti recapiti:

Comune di PETILIA POLICASTRO – VIA Dante Alighieri,  
pec: [protocollo.petiliapolicastro@asmepec.it](mailto:protocollo.petiliapolicastro@asmepec.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati nominato dall'Ente – RDP – è l'Arch. Francesco Trovato

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento(art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

8. Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.
9. I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

PETILIA POLICASTRO, lì 11/04/2023

**Il Responsabile Settore**  
**f.to Arch. Francesco Trovato**